

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5» муниципального образования городской округ Ялта
Республики Крым

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
протокол от 09
№ 31.08.2022



ГODOVОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 5» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2022 / 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД



г.Ялта
2022

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ
Раздел 1. Основные характеристики ДОУ	
1.1.	Информационная справка ДОУ
1.2.	Нормативно-правовая база обеспечения образовательного процесса и программно-методическое обеспечение по ФГОС
1.3.	Сведения о воспитанниках, комплектация по возрастным группам
Раздел 2. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО	
2.1.	Численность педагогических работников ДОУ
2.2.	- по образовательному уровню
2.3.	- по педагогическому стажу
2.4.	- по наличию квалификационной категории
Раздел 3. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № за 2021/2022 учебный год	
3.1.	Обеспечение качества образования. Реализация задач годового плана
3.2.	Создание психологического комфорта в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (Анализ показателей снижения заболеваемости)
3.3.	Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ. Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами МБДОУ № 5
3.4.	Повышение квалификации и профессионального мастерства.
3.5.	Результативность усвоения Образовательной программы (сравнительный мониторинг по образовательным областям)
3.6.	Результаты коррекционной работы (при наличии детей с ОВЗ)
3.7.	Готовность выпускников ДОУ к поступлению в учреждения начального общего образования
3.8.	Взаимодействие ДОУ с семьей, общественными и образовательными организациями
Итоги, выводы за прошедший учебный год	
Раздел 4. Планирование работы на 2022/2023 учебный год	
4.1.	Годовые задачи на 2022/2023 учебный год
4.2.	Работа с кадрами
4.2.1.	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка
4.2.2.	Аттестация педагогических работников
4.2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров с целью повышения профессионального мастерства
4.2.4.	Самообразование педагогов
4.2.5.	Наставничество (если есть)
Раздел 5. Организационно – педагогическая работа	
5.1.	Система методической поддержки педагогов
5.1.1.	Педагогические советы

5.1.2.	Семинары
5.1.3.	Профессиональные конкурсы и мероприятия
5.1.4.	Методические часы
5.1.5.	Консультации
5.2.	Совершенствование педагогического мастерства
5.2.1.	Открытые просмотры
5.2.2.	Методическая неделя (неделя инклюзивного образования, неделя психологии и т.д.)
5.2.3.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта
5.2.4.	Педагогическая проектная деятельность с детьми
5.2.5.	Мастер – классы
5.2.6.	Участие в конкурсах и смотрах
5.3.	Оснащение и пополнение методического кабинета
Раздел 6. Система внутреннего мониторинга	
Раздел 7. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями	
7.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей
7.1.1.	Общие собрания
7.1.2.	Групповые собрания
7.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов
7.3.	Планирование взаимодействия с общественными и образовательными организациями
7.4.	Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями
Раздел 8. Административно-хозяйственная деятельность	
8.1.	Планирование работы по видам безопасности (жизнеобеспечение воспитанников и сотрудников ДОУ – антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС, пожарная безопасность и охрана труда)
8.2.	Укрепление материально-технической базы
8.3.	Общие совещания
8.4.	Инструктажи
9. Приложения	
9.1.	План проведения праздничных и досуговых мероприятий
9.2.	План преемственности
9.3.	План оздоровительно-профилактической работы ДОУ
9.4.	План мероприятий по охране жизни и безопасности детей
9.5.	План мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности дошкольников
9.6.	План по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
9.7.	План самообразования педагогов
9.8.	План работы ПМПК консилиума
9.9.	План оперативного контроля на 2022/2023 учебный год
9.10.	План работы по наставничеству

Раздел 1. Основные характеристики ДООУ

1.1. Информационная справка ДООУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее МБДОУ № 5) находится по адресу:

Юридический адрес: РК, г.Ялта, пгт. Массандра, ул.16 апреля 1944 года д.11а.

Фактический адрес : РК, г.Ялта, пгт. Массандра, ул.16 апреля 1944 года д.11а. (1корпус);
РК, г.Ялта, пгт. Советское, д.7 (2корпус);
РК, г.Ялта, пгт. Массандра, ул.Стахановская, д.36 (3корпус).

Учредителем МБДОУ № 5 является Департамент образования и молодежной политики Администрации города Ялта.

Учреждение осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

В МБДОУ № 5 реализовывается Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 5, созданная на основе программы ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой. – 6-е изд., доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2021. – 368с.

Режим работы МБДОУ № 5 – 10,5 часовой: с 07.30 – 18.00.

Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

1.2. Нормативно-правовая база обеспечения образовательного процесса и программно-методическое обеспечение по ФГОС

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее по тексту МБДОУ № 5) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДООУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ № 5 являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Конвенция ООН о правах ребёнка /ратифицированный Верховным советом СССР 13.06.1990г./;
- Федеральный закон « Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»;
- Семейный кодекс РФ;
- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 30 августа 2013 г. ЗЧ 1014);

- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утв. Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования и науки России от 17 июня 2003 года);
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28;
- Устав МБДОУ № 5;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 5.

1.3. Сведения о воспитанниках, комплектация по возрастным группам
МБДОУ № 5 посещает 271 воспитанник, в возрасте от 3 – 7 лет. Функционирует 10 групп общеобразовательной направленности.

Вторая младшая группа – 2.

Средняя группа – 2.

Старшая группа – 2.

Подготовительная группа – 2.

Разновозрастная группа – 1.

Кратковременная группа – 1.

Раздел 2. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1. Численность педагогических работников ДОУ

В МБДОУ № 5 работают 18 педагогических работников.

3 педагогических работника находятся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 / 3 лет.

2.2. По образовательному уровню

Работают 18 педагогических работников.

2.3. По педагогическому стажу

Работают 18 педагогических работников.

2.4. По наличию квалификационной категории

Работает 3 педагогических работника.

Раздел 3. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № за 2021/2022 учебный год

Для проведения проблемно – аналитического анализа деятельности дошкольного учреждения за 2021/2022 учебный год использовался комплекс методов:

- анализ основной образовательной программы МБДОУ № 5;
- анализ выполнения мероприятий годового плана работы МБДОУ № 5;
- анализ информационного обеспечения;
- анализ инновационной образовательной деятельности МБДОУ № 5;

Таким образом, проблемно – ориентированный анализ позволил определить основные образовательные линии по улучшению качества реализации воспитательно-образовательного процесса и спроектировать цели и задачи деятельности МБДОУ № 5 на 2022/2023 учебный год.

3.1. Обеспечение качества образования. Реализация задач годового плана.

Результативность воспитательно-образовательного процесса:

- определить степень продвижения дошкольника в основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в МБДОУ №5, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- принятие своевременных управленческих решений по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ № 5.

Все педагоги фиксируют результаты в диагностических картах, проводят анализ: уровень усвоения программы, указывают причины низкого уровня, определяют по каким направлениям и с какими детьми необходимо усилить работу.

3.2. Создание психологического комфорта в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (Анализ показателей снижения заболеваемости)

В дошкольном учреждении создана достаточная материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, систематически ведется работа по созданию необходимой предметно-развивающей среды.

В учреждении имеются необходимые помещения и зоны. Предметно-пространственное окружение ДОУ оформлено эстетично. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда.

Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, туалетную комнаты. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы

оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. Пополняются современным игровым оборудованием, игрушками. При оформлении групповых помещений воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья воспитанников, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- музыкально-физкультурный зал (адаптированный);
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На улице есть прогулочные павильоны, дорожная разметка.

3.3. Анализ педагогической деятельности коллектива ДООУ. Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами МБДОУ № 5

Анализ педагогических затруднений при реализации ФГОС ДО:

- 90% педагогов считают, что в достаточной степени ознакомлены с нормативно-правовой документацией по реализации ФГОС МБДОУ №5;
- 5% педагогов считают, что затрудняются в осуществлении личностно-ориентированного подхода в развитии детей;
- 23% педагогов испытывают затруднения в овладении методологией организации самостоятельной творческой деятельности воспитанников;
- 10 % педагогов читают, что необходимо повысить свой профессиональный уровень в условиях реализации ФГОС;
- 97% педагогов не будут испытывать затруднения в составлении рабочих программ;
- 5 % педагогов не способны отказаться от стереотипов, преодолеть инерцию мышления и использовать вариативность в педагогической деятельности;
- 15% педагогов считают, что недостаточно программ, методической литературы.

Таким образом, анализ педагогических затруднений при сопровождении ФГОС позволяет определить основные направления в работе по повышению профессионального мастерства педагогов МБДОУ № 5.

Анализ условий сопровождения ФГОС МБДОУ №5:

- 90% - созданы условия для самостоятельной деятельности детей, учет индивидуальных особенностей воспитанников, в режиме дня предусмотрено время для самостоятельной деятельности детей и организации разнообразной игровой деятельности: время, отведенное на самостоятельную деятельность детей, отражено в документах - образовательной программе, режиме дня и планах воспитателей; осуществляется организационно-методическое сопровождение, направленное на организацию самостоятельной деятельности воспитанников.

- 89% - создание условий для успешного перехода ребенка на следующий уровень образования: предусмотрены совместные мероприятия, досуги и совместная деятельность детей дошкольной и школьной ступени.

- Кадровые условия:

- Укомплектованность педагогическими кадрами- 100%.

- Образовательный ценз педагогических работников:

Высшее - 17 чел- 90%;

Среднее специальное – 1 чел. - 10%;

3.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

В 2021/2022 г. работа по повышению профессионального мастерства педагогов проводилась в следующих направлениях:

Анализ владения педагогами основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей в соответствии с ФГОС МБДОУ №5:

- обеспечение эмоционального благополучия - 89 %.

- поддержка индивидуальности и инициативы детей - 90%.

- установление правил взаимодействия в разных ситуациях - 97%.

- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка) - 80%.

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи - 98%.

Таким образом, анализ овладения основными компетенциями позволяет определить основные направления в работе по повышению профессионального мастерства педагогов МБДОУ №5.

3.5. Результативность усвоения Образовательной программы (сравнительный мониторинг по образовательным областям)

В целях обеспечения личностно-ориентированного подхода в образовательной работе с детьми, в соответствии с годовым планом ДОО воспитателями проведен промежуточный и итоговый мониторинг уровня развития воспитанников по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 5, далее педагогическая диагностика уровня развития детей по образовательным областям:

- «Социально – коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно – эстетическое развитие»;
- «Физическое развитие».

Даты проведения мониторинга: сентябрь 2021г. – май 2022г.

Цель: изучение результатов детского развития воспитанников МБДОУ № 5. Мониторинг проводился педагогами в форме наблюдения за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализа продуктов детской деятельности

Методы:

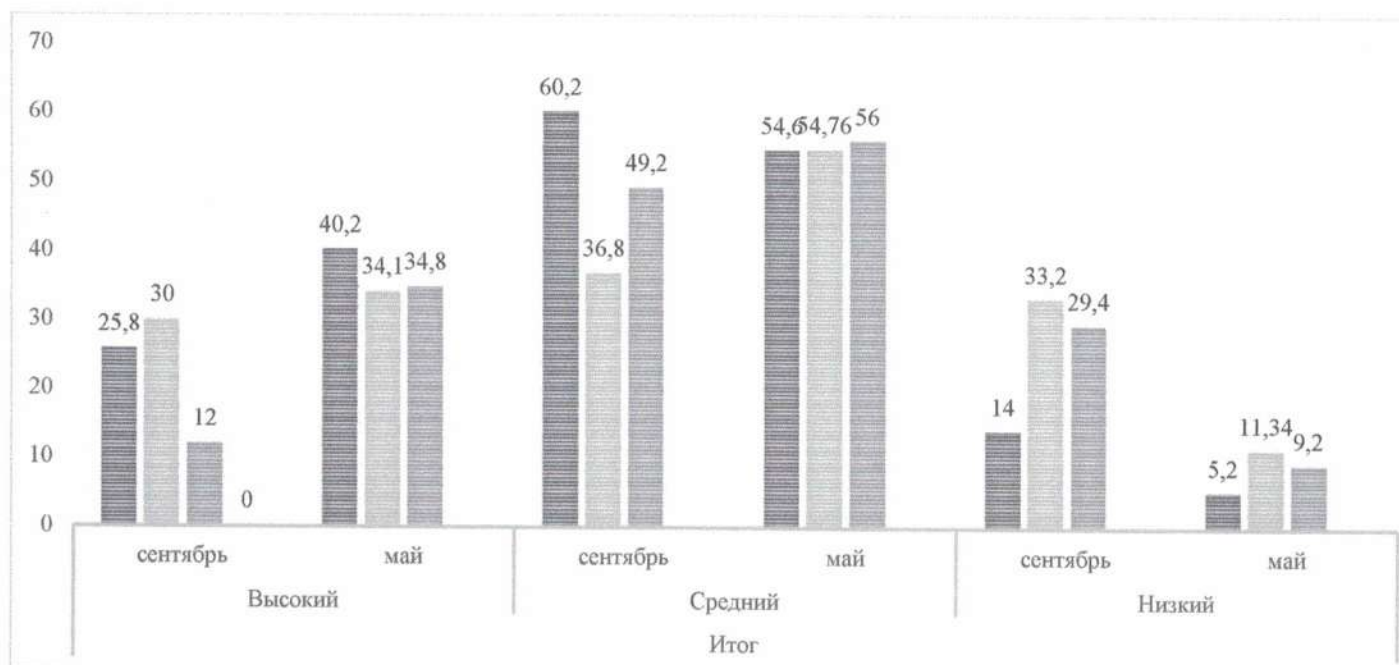
- наблюдение;
- игровые упражнения;
- индивидуальная беседа;
- тестовые задания;
- беседа с родителями с учетом анкетирования.

Результаты диагностики усвоения детьми разделов программы определяются тремя уровнями:

- низкий (ребенок не справляется с заданием самостоятельно, даже с небольшой помощью воспитателя),
- средний (ребенок справляется с заданием с небольшой помощью воспитателя),
- высокий (ребенок самостоятельно справляется с предложенным заданием).

Мониторинг проводился педагогами в форме наблюдения за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализа продуктов детской деятельности.

Образовательная область	Период	Группы										
		Младшая группа 1	Младшая группа 9	Средняя группа 2	Средняя группа 10	Старшая группа 3	Старшая группа 11	Подготовительная группа 4	Подготовительная группа 12	Разновозрастная группа 3-5	Разновозрастная группа 5-7	Динамика
Социально-коммуникативное развитие	Начало уч. г.	8%	24%	64%	78%	78%	60%	66%	16%	57%	75%	52%
	Конец уч. г.	12%	55%	85%	99%	99%	84%	97%	60%	85%	87%	76%
Познавательное развитие	Начало уч. г.	0%	22%	50%	69%	62%	64%	58%	0%	0%	0%	32%
	Конец уч. г.	80%	56%	90%	90%	97%	99%	99%	63%	86%	87%	84%
Речевое развитие	Начало уч. г.	0%	17%	68%	68%	68%	68%	78%	6%	14%	0%	38%
	Конец уч. г.	68%	63%	89%	94%	98%	78%	98%	33%	86%	87%	79%
Художественно-эстетическое развитие	Начало уч. г.	0%	22%	62%	69%	56%	60%	25%	0%	57%	62%	41%
	Конец уч. г.	84%	57%	85%	99%	96%	96%	95%	49%	58%	87%	80%
Физическое развитие	Начало уч. г.	0%	34%	75%	86%	50%	4%	82%	0%	57%	76%	46%
	Конец уч. г.	84%	72%	89%	100%	99%	96%	99%	76%	99%	89%	90%



Итоги диагностики уровня развития детей показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям осваивается, но имеют место низкие результаты. (результаты представлены в таблице).

Всего в группах полного дня – 273 воспитанника. Охват составляет - 100%. Из них имеют:

Высокий уровень – 76%;

Средний уровень – 18%.

Низкий уровень -6%

Результаты уровня развития детей по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне от 32 % до 90 % высокого уровня в зависимости от образовательной области и возрастной группы.

На конец года 95% выпускников имеют общий положительный уровень развития по всем образовательным областям. По данным учителей начальных классов школ, выпускники нашего детского сада имеют хорошую успеваемость, легко переносят адаптационный период школьной жизни.

3.6. Результаты коррекционной работы (при наличии детей с ОВЗ)

Динамика достижений планируемых результатов обучающимся с ОВЗ :

<i>Результаты</i>	<i>Планируемые</i>	<i>Достигнутые</i>
«Познавательное развитие»	Сформировать представление о свойствах предметах, их форме, цвете, величине, запахе, вкусе, положении в пространстве и времени. Предполагает обучение ребенка умениям сопоставлять, сравнивать, устанавливать соответствие между различными множествами и элементами множеств, ориентироваться во времени и пространстве.	Цвета и форму предметов различает. Умеет сравнивать предметы. Ориентируется в пространстве показывает право и лево
«Речевое развитие»	Общение с детьми и взрослыми.	Вступает в контакт с детьми и взрослыми, пользуется речевым общением для взаимодействия с окружающими.
«Художественно – эстетическое развитие»	Проявляет интерес к рисованию. Фиксирует взгляд на полученном изображении, узнают знакомые предметы в изображении. Оказывают посильную помощь в уборке после занятия (собрать карандаши в стаканчик, собрать рисунки и отдать воспитателю).	Следит за процессом рисования воспитателем. Владеет навыками самостоятельного рисования: мазки, штрихи» черкание. Правильно держат карандаш, выполняет манипуляции по словесной инструкции («Возьми карандаш», «Нарисуй травку»). Пользуется всем пространством листа бумаги.
Социально- коммуникативное развитие	овладение навыками коммуникации и обеспечение оптимального вхождения ребенка с ОВЗ в общественную жизнь. Продолжать формирование умения общения с взрослыми и детьми.	Взаимоотношение со взрослыми устойчивые. В контакт со сверстниками вступает охотно. Может играть в микрогруппах, устанавливает свои правила.
Физическое развитие	Развитие общей моторики	Основные движения выполняет неловко. Координация у ребенка нарушена.

Факторы, повлиявшие на появление (отсутствие) динамики:

- Используемые подходы: индивидуальный подход; предотвращение наступления утомляемости; активизация познавательной деятельности; проявление индивидуального подхода.
- Используемые средства: ИКТ, счетные материалы, плакаты, индивидуальные задания, дидактический материал

Выводы и корректирование целей, с учетом динамики развития обучающегося, в дальнейшей работе.

- формирование умения сотрудничать с взрослыми и сверстниками; адекватно воспринимать окружающие предметы и явления, положительно относиться к ним;
- формирование умений использовать вербальные средства общения в условиях их адекватного сочетания с невербальными средствами в контексте различных видов детской деятельности и в свободном общении.

3.7. Готовность выпускников ДООУ к поступлению в учреждения начального общего образования

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут 90,5% детей, достаточный уровень – 9,5%. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один ребенок – выпускник нашего детского сада.

В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития – нет.

Было проведено обследование готовности к школе.

Цель: оценить уровень сформированности у детей предпосылок к учебной деятельности; психологической готовности детей к школьному обучению. Уровень готовности детей к началу обучения в школе выявлялись с помощью методик: 1. Оценка психосоциальной зрелости по тестовой беседе («школьная зрелость»), 2. методика «Узор», определение степени форсированности умения действовать по правилу, 3. методика «Домик», 4. «ориентировочный тест школьной зрелости» Керн-Йерасика, 5. методика «запоминание 10 слов, не связанных по смыслу».

По итогам обследования были получены следующие результаты:

В Подготовительной группе « Умники и умницы»

Высокий уровень- 82%

Средний уровень- 15 %

Низкий уровень - 3%

В Подготовительной «Почемучки»

Высокий уровень – 76 %

Средний уровень – 20%

Низкий уровень – 4%

3.8. Взаимодействие ДОУ с семьей, общественными и образовательными организациями
Итоги, выводы за прошедший учебный год (подпунктами).

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Участие в работе семинаров, педсоветов, собраний с сообщениями о лучшем опыте семейного воспитания	по мере необходимости	Представители родительского комитета
3.	Субботники по благоустройству и санитарной очистке территории ДОУ и групповых участков.	октябрь апрель	Воспитатели всех групп, представители родительского комитета
4.	Организация субботников по озеленению участков, разбивке цветников.	1 раз в квартал	Воспитатели всех групп, представители родительского комитета
5.	Помощь в организации детских праздников, развлечений (изготовление костюмов, атрибутов).	1 раз в месяц	Представители родительского комитета
8.	Оказание помощи в подготовке групп к новому учебному году	1 раз в год	Представители родительского комитета

День открытых дверей		
«Приглашаем на разговор»	Февраль	Заведующий, зам.зав.по ввр, воспитатели групп
«Детский сад и семья - единое образовательное пространство» - проведение совместных досугов, открытых занятий	Апрель	Заведующий, зам.зав.по ввр, воспитатели групп
Общие родительские собрания		
Совместная деятельность ДОУ и семьи по ЗОЖ и по безопасности детей	Октябрь	Заведующий
Анализ результатов деятельности ДОУ за 2022-2023 уч.год и основные приоритеты развития учреждения на новый учебный год ДОУ.	Апрель	Заведующий
Всеобуч для родителей вновь поступающих детей «Система работы ДОУ»	Май	Администрация
Открытые мероприятия с родителями		
«Рады знакомству»	Октябрь	Младшие группы
«Семейное воспитание»	Ноябрь	Средние группы
Совместное занятие с родителями по физкультуре	Январь	Подготовительные группы
«Литературный вечер чтецов» (вечер творчества)	Март	Старшие, подготовительные

В 2021/2022 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДОУ и семья»

При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.)

По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники:

«День здоровья», «Спортивная семья», «Защитники Отечества», «День матери», «День Победы», «Масленица» и т.д.

И, хотя, активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит и развитие ребенка. Причины неудач в работе с родителями мы видим так:

- Не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДОУ.
- Отсутствие ответственности некоторых родителей за воспитание и развитие своих детей.
- Дефицит времени у родителей.
- Переоценка значения ДОУ при решении семейных проблем.
- Перенесение ответственности за воспитание детей на детский сад.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и в конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций.

В течение года специалистами и администрацией ДОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Таким образом, можно выделить положительные стороны в работе с родителями:

- Активизация педагогов в работе с семьями воспитанников.
- Участие родителей в педагогическом процессе ДОУ, в субботниках.
- Групповые досуговые мероприятия с участием родителей.
- Выставки работ, выполненных детьми и родителями.

Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе. Проводились индивидуальные беседы родителей с педагогом-психологом.

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Взаимодействие ДОУ с общественными и образовательными организациями:

МБДОУ № 5 продолжает работать в тесном сотрудничестве с организациями города по все направлениям:

С Муниципальным казенным научно-методическим учреждением «Городской методический кабинет Управления образования».

- С «Крымским республиканским центром психолого-педагогического и медико-социального сопровождения».

- Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением МБОУ «Ялтинская средняя школа № 11» Муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

Раздел 4. Планирование работы на 2022/2023 учебный год

4.1. Годовые задачи на 2022/2023 учебный год

Исходя из освоения детьми образовательной программы дошкольного образования на хорошем уровне, можно сделать вывод, что годовые задачи 2021 – 2022г реализованы в достаточном объеме. Однако в дальнейшем планируется продолжить работу по речевому развитию детей и уделить внимание социально – коммуникативному развитию.

Цель работы: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

Основные задачи работы:

- ✓ совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;

- ✓ продолжать развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей через игровую деятельность, а также посредством произведений художественной литературы;

- ✓ создание условий, способствующих реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;

- ✓ повысить профессиональную компетентность педагогов по образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» воспитанников

4.2. Работа с кадрами

4.2.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка

Уровень квалификации педагогических кадров:

№ п/п	Категория участников образовательного процесса	Всего в ОУ	Высшая категория	1 категория	соответствует занимаемой должности
1.	Заведующий	1			1
3.	Заместитель заведующего по ВМР	1			1
4.	Воспитатель	15	1	2	12
5.	Музыкальный руководитель	2			2
6.	Педагог – психолог	1			1
	Итого:	20	1	2	17
	Доля педагогов, имеющих первую, высшую квалификационную категорию (вычисляется как процент от общего числа педагогов ОУ) на 1 сентября 2022 года		5%	10%	85%

Категория	Стаж работы					
	1-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и выше
Заведующий		1				
Воспитатель	7	2	3	1	1	1
Практический психолог		1				
Музыкальный руководитель	1					1
Зам. Заведующего по ВМР		1				

Мониторинг кадрового обеспечения дает возможность проанализировать укомплектованность ДОУ кадрами, повышение квалификации, образовательный уровень педагогов.

Кадровые обеспечения педагогов:

- Непрерывность профессионального развития: 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки.
- Участие в муниципальных, городских, республиканских мероприятиях, презентующих опыт педагога МБДОУ № 5 - более половины педагогов МБДОУ № 5 участвуют в профессиональных сообществах, конкурсах, семинарах, мастер – классах, олимпиадах, круглых столах, выставках, сетевом взаимодействии, трансляции лучшего опыта.
- Предметно-пространственная развивающая среда:
- Развивающая предметно-пространственная среда в основном соответствует

требованиям ФГОС МБДОУ № 5, но учитываются не все принципы ее построения.

- Соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей: не полностью соответствуют возрастным особенностям и возможностям детей.

- Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря (в здании): частичная организация образовательного пространства в здании, обеспечивающего игровую, познавательную активность детей без учета возможности самовыражения ребенка.

- Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря (на участке): частичная организация образовательного пространства на участке, обеспечивающего игровую, познавательную активность детей без учета возможности самовыражения ребенка.

Материально-технические условия:

Состояние и содержание территории, здания и помещений соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам без предписаний Роспотребнадзора за текущий учебный год.

Пожарная безопасность в полной мере соответствует нормам пожарной безопасности МЧС за текущий учебный год.

В здании МБДОУ № 5 имеется автоматическая пожарная сигнализация. Обслуживающая организация ежемесячно проводит обследование работоспособности системы автоматической пожарной сигнализации и устройств.

- Охрана здания и территории: соответствует требованиям безопасности: имеются запирающие устройства, нет повреждений ограждения территории, в наличии рабочие «тревожные» кнопки. Пропускной режим ДОУ производится путем физической охраны ЧОП ООО СБ «ЩИТ»

- Оснащённость помещений для работы медицинского персонала: имеется медицинский кабинет, соответствующий требованиям СанПиН:

Медицинский блок оборудован медицинской техникой; специальным оборудованием и инструментарием, медицинским бельем, перевязочным и вспомогательным материалом, специальной мебелью.

- Контроль за организацией питания: контроль осуществляется администрацией МБДОУ № 5 систематически.

- Материально-техническое обеспечение программы соответствует основной программе дошкольного образования МБДОУ № 5.

- Информационное обеспечение: официальный сайт ДОО имеется.

- Оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования: ИКТ-средства используются в образовательном процессе, в работе с педагогами и родителями, в организации деятельности детей.

- Финансовые условия: Информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте МБДОУ № 5 (согласно ст.29 ФЗ-273): в основном представлена информация о финансовом обеспечении (полнота информации 100%).

Таким образом, анализ условий для сопровождения ФГОС находится на удовлетворительном уровне.

Информационная деятельность:

Оформлен банк данных:

- нормативно-правовые документов и методические рекомендации к Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- аттестация педагогических работников.

Разработаны методические рекомендации:

- Самообразование педагогов ДОУ
- Проектно-исследовательская деятельность в МБДОУ № 5.

Ознакомление педагогических работников с новыми направлениями в развитии дошкольного, начального, общего образования, новинками педагогической, психологической, методической и научно - популярной литературы осуществлялось на Педагогических советах, семинарах, консультациях, методических объединениях.

Планово - прогностическая деятельность:

- разработана основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №5 с соответствии с ФГОС ДО на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой.
- разработана Программа развития МБДОУ № 5 до 2023года.

Организационно - методическая деятельность.

Методическая работа осуществлялась по плану, в соответствии с введением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, своевременно вносилась корректировка мероприятий: семинары, презентации, разработка дополнительных локальных актов и внесение изменений и дополнений в уже имеющиеся. Рабочая группа по сопровождению ФГОС МБДОУ № 5 реализует План - график сопровождения ФГОС МБДОУ № 5.

4.2.2. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	до 30.09.2022	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
2	Издание приказа в МБДОУ № 5. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	01.09.2022	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
3	Прием, регистрация заявлений	до 21.10.2022	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
4	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь 2022	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
5	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию.	Ноябрь (декабрь) 2022	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова

СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	Сентябрь 2022	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
2.	Издание приказа в МБДОУ № 5. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации.	1 раз в квартал	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
3.	Прохождение компьютерного тестирования (написание конспекта, решение пед. ситуаций)	Октябрь, январь, март 2022/2023	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР
4.	Оформление представлений, аттестационных листов по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь, январь, апрель 2022/2023	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
5.	Передача аттестационных листов в экспертную комиссию.	Ноябрь, январь, апрель 2022/2023	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР

РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	Сентябрь 2022	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
2.	Составление списка кандидатур на СЗД.	Октябрь январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР

4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР
5.	Организация компьютерного тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала.	Октябрь, январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР
6.	Экспертиза педагогической деятельности	Октябрь, январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР
7.	Подготовка аттестационных листов.	Октябрь, январь, март 2022/2023	Зам.заведующего по ВМР

Содержание воспитательно-образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДОУ, задачами на 2021- 2022 учебный год, переходом на работу по реализации Закона РФ «Об образовании» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12г. № 273-ФЗ, Приказа МОиН РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Педагоги обеспечили реализацию основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 5 на достаточном уровне.

Однако, необходимо обеспечить педагогические условия для развития игры, эмоционально-положительных чувств ребенка к окружающему миру, нравственно-волевых качеств, звуковой культуры и связной речи, развитию логического мышления, абстрактного воображения, образной памяти, ассоциативного мышления, развитию умения устанавливать причинно-следственные связи между природными явлениями, воспитанию бережного отношения к природе, познавательно-исследовательского интереса.

Также, необходимо обеспечить взаимосвязь обобщённых представлений и обобщённых способов действий, направленных на создание выразительного художественного образа, формировать эстетического отношения и художественные способности в активной творческой деятельности детей.

Велась систематическая работа по повышению профессионального уровня педагогов в соответствии с планами работы МБДОУ № 5 и мероприятиями в городе. Установлен более тесный контакт с родителями через проведение разнообразных мероприятий в соответствии с планом работы и реализацией комплексно-целевой программы.

4.2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров с целью повышения профессионального мастерства

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Планируемый год курсов</i>	<i>Образование ВУЗ, специальность, год выпуска, наличие пред.профиля. Второе образование и переподготовка тоже указать</i>	<i>Аттестация год последней, планируемая, категория</i>	<i>Курсы Объем часов, форма очная или заочная, дата начала, дата окончания, место проведения</i>
1	Айвазовская Татьяна Андреевна	Воспитатель	Планируемые 2025 36ч	1.Диплом специалиста с отличием КР № 37168828 Республиканское высшее учебное заведение «КГУ», г.Ялта От 23.06.2009г «Дошкольное воспитание» Воспитатель детей дошкольного возраста, организатор дошкольного воспитания. 2.Диплом магистра с отличием КР № 39521318 Республиканское высшее учебное заведение «КГУ», г.Ялта От 25.06.2010г «Дошкольное воспитание» Преподаватель дошкольной педагогики, психологии и методик дошкольного воспитания.	Последняя 2021г СЗД Планируемая 2026г	72ч, Очная, 26.10.2016 ГПА(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского» г.Ялта 21.03.21022 – 01.04.2022 72ч КРИППО
2	Дубинина Наталья Дмитриевна	Воспитатель	Планируемый 2024 36ч	1.Диплом младшего специалиста КР № 15210300 Республиканское высшее учебное	Последняя 2021г СЗД Планируемая 2026г	04.10.2021 – 15.10.2021 72ч КРИППО

				заведение «КГИ», г.Ялта От 16.06.2001г «Дошкольное воспитание» Воспитатель детей дошкольного возраста		
3	Елхина Инна Владимировна	Воспитатель	Планируемый 2025 72ч	1. Диплом специалиста КР № 41327545, Республиканское высшее учебное заведение «КГУ», г.Ялта От 25.06.2011 Учитель начальных классов, учитель физического воспитания начальной школы 2. Диплом о профессиональной переподготовке 612408305080 ООО «Центр подготовки госуд.и муницип.служащих» г.Ростов-на-Дону от 14.12.2018г «Образование и педагогика: деятельность музыкального руководителя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»	Последняя 2020г Присвоена 1 квалификационная категория. Планируемая -2025г	36ч Очная, 12.11.2018 – 16.11.2018 КРИПО г.Симферополь 20.06.2022 – 24.06.2022 36ч КРИПО
4	Котова Татьяна Николаевна	Воспитатель	Планируемый 2023г 72ч	1. Диплом бакалавра КР № 15210210, КГУ, г.Ялта От 16.06.2001 «Начальное обучение.	Последняя 2019г СЗД Планируемая 2024г	72ч Заочная, 26.03.2019 ООО «ИО – Групп» Дистанционный Институт

				<p>Дошкольное воспитание» Учитель начальных классов, воспитатель детей дошкольного возраста</p> <p>2. Диплом специалиста КР № 21329917, КГИ, г.Ялта От 21.12.2002 «Начальное обучение» Учитель начальных классов,</p> <p>3. Диплом магистра с отличием 108204 0009634 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 30.06.2017г, 44.04.01 Педагогическое образование</p>		Современного Образования (ДИСО)
5	Кравченко Елена Викторовна	Музыкальный руководитель	Планируемый 2025г 36ч	<p>1. Диплом младшего специалиста ПП № 009672 Ялтинский педагогический колледж От 24.06.1996г «Музыкальное воспитание» Учитель музыки, музыкальный руководитель</p> <p>2. Диплом бакалавра КР № 32475263, Республиканское высшее учебное заведение «КГУ», г.Ялта От 20.06.2007 «Педагогическое образование»</p>	Последняя 2015г установлена 1 квалификационная категория Планируемая 2023г	<p>72ч Очная, 12.11.2018 – 23.11.2018 КРИПО г.Симферополь</p> <p>04.04.2022 – 15.04.2022 72ч КРИПО</p>

				Социальный педагог 3. Диплом специалиста КР № 34907455, Республиканское высшее учебное заведение «КГУ», г. Ялта От 21.06.2008 «Социальная педагогика» Специалист социальной педагогики и практической психологии в социально – педагогической сфере		
6	Левестам Марина Николаевна	Воспитатель	Планируемый 2023г 72ч	Диплом бакалавра 108232 0000661 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 30.06.2019г, 44.03.01 Педагогическое образование	Планируемая 2024г	-
7	Панкова Оксана Анатольевна	Воспитатель	Планируемый 2023г 36ч	1. Диплом бакалавра КР № 21599279 КГГИ, Г.Ялта От 21.06.2003, «Педагогическое образование» Учитель начальных классов, воспитатель детей дошкольного возраста 2. Диплом о профессиональной переподготовке 612408799789 ООО «Центр подготовки госуд.и муницип.служащи	Последняя 2022г Установлена 1 квалификационная категория Планируемая 2027г	72ч Очная, 27.01.2020 – 07.02.2020 КРИПО г.Симферополь

				х» г.Ростов-на-Дону от 21.02.2019г «Теория и методика преподавания предмета «Физическая культура» в общеобразовательной школе; деятельность учителя физической культуры»		
8	Андрюшина Татьяна Александровна	Воспитатель	Планируемый 2024г 72ч	Диплом магистра КР № 43671931 КГУ, г. Ялта От 05.06.2012г «Украинский язык и литература» Филолог, преподаватель украинского языка и литературы	Последняя 2019г Планируемая 2024г	17.09.2018 – 28.09.2018г 72ч КРИППО
9	Вакулова Анна Юрьевна	Заместитель заведующего по ВМР	Планируемый 2025г 36ч	1. Диплом бакалавра КР № 21599259 КГТИ, г.Ялта От 21.06.2003г «Педагогическое образование» Учитель начальных классов, воспитатель детей дошкольного возраста 2. Диплом специалиста КР № 25963907 КГТИ, г.Ялта От 22.12.2004г «Начальное обучение» Учитель начальных классов, организатор начального обучения	Последняя 2020г СЗД Планируемая 2025г	72ч Очная 29.01.2018г- 09.02.2018г КРИППО г.Симферополь 11.05.2022 – 13.05.2022 18ч КРИППО

				<p>3. Диплом магистра КР № 25964238 КГГИ, г. Ялта От 31.01.2005г «Дошкольное воспитание» Магистр педагогических наук. Преподаватель дошкольной педагогике</p> <p>4. Диплом о профессионально й переподготовке 612404941608 ООО «Центр подготовки госуд. и муницип. служащи х» г. Ростов-на-Дону от 30.05.2017г «Кадровый менеджмент»</p> <p>5. Диплом о профессионально й переподготовке 612404941608 ООО «Центр подготовки госуд. и муницип. служащи х» г. Ростов-на-Дону от 30.05.2017г «Государственное и муниципальное управление, государственная и муниципальная служба»</p> <p>6. Диплом о профессионально й переподготовке 612405873016 ООО «Центр подготовки госуд. и муницип. служащи х» г. Ростов-на-Дону</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>от 15.09.2017г «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг: правовое регулирование и практическое применение» 7. Диплом о профессиональной переподготовке 612406926488 ООО «Центр подготовки госуд.и муницип.служащих» г.Ростов-на-Дону от 20.04.2018г «Менеджмент в условиях реализации ФГОС»</p>		
--	--	--	--	--	--	--

	ФИО	Должность	Планируемый год курсов	Образование ВУЗ, специальность, год выпуска, наличие под.профиля. Второе образование и переподготовка тоже указать	Аттестация год последней, планируемая, категория	Курсы Объем часов, форма очная или заочная, дата начала, дата окончания, место проведения
10	Делеган Ольга Викторовна	Воспитатель	Планируемый 2023г 72ч	Диплом бакалавра 108224 0659980 Республиканское высшее учебное заведение « КГУ», г.Ялта, От 30.06.2014г, 44.03.02 Психолого – педагогическое образование	Планируемая 2023г	-
11	Демидова Светлана Сергеевна	Воспитатель	Планируемый 2024г 36ч	Диплом с отличием ЛВ № 429808	Последняя 2022г Установлена	72ч, Очная , 11.01.2021 -

				Бердянский государственный педагогический институт От 28.06.1989г, Преподаватель дошкольной педагогики и психологии, воспитатель.	высшая квалификационная категория Планируемая 2027г	04.02.2021г АНО доп.проф.образования «Аничков мост» Г.Санкт - Петербург
12	Какаций Алена Аркадьевна	Воспитатель	Планируемый 2025г 36ч	Диплом о высшем образовании ВСВ 0992688 Московский психолого – социальный институт, г.Москва От 30.06.2004г «Психология» Психолог. Преподаватель психологии	Планируемая 2022г	11.04.2022 – 22.04.2022г 72ч КРИППО
13	Вишневская Элина Владимировна	Педагог - психолог	Планируемый 2023г 72ч	1. Диплом бакалавра 108224 0660034 Республиканское высшее учебное заведение « КГУ», г.Ялта, От 30.06.2014г, 44.03.01 Педагогическое образование 2. Диплом магистра 108218 0801651 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 30.06.2016г, 37.04.01 Психология 3. Диплом о профессиональной переподготовке 820400001983 ГБОУ ВО РК «КИПУ», г.Симферополь, От 03.06.2019г, «Логопедия»	Планируемая 2022г	-

				Учитель - логопед		
14	Петькова Оксана Петровна	Воспитатель	Планируемый 2024г 36ч	Диплом о среднем профессиональном образовании 113224 1810695 ГАПОУ «Клинцовский индустриально-педагогический колледж», г.Клинцы, От 21.06.2018г, 44.02.01 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	Планируемая 2023г	29.11.2021 – 10.12.2021 72ч КРИППО
15	Романенко Каринэ Робертовна	Воспитатель	Планируемый 2023г 72ч	Диплом магистра с отличием 108218 0803809 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 30.06.2016г 44.04.02 Психолого – педагогическое образование	Планируемая 2023г	-
16	Гаврюшина Елена Николаевна	Заместитель заведующего по ВМР	Планируемый 2023г 72ч	Диплом специалиста КР № 45553794 КГУ г.Ялта От 28.06.2013г «Изобразительное искусство» Учитель изобразительного искусства, этики и эстетики Диплом магистра 108218 0802027 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, 44.04.01 Педагогическое образование	Планируемая 2024г	30.11.2015 – 18.12.2015 88ч КРИППО
17	Грачева	Воспитатель	Планируемый	Диплом о среднем	Планируемая	-

	Наталья Евгеньевна	ель	2025г 72ч	профессионально м образовании с отличием 115824 3160775 ГБПОУПО «КМК» г.Кузнецк 44.02.01 «Дошкольное образование» Воспитатель детей дошкольного возраста	2026г	
18	Журавлева Юлия Борисовна	Воспитат ель	Планируемый 2024г 72ч	Диплом бакалавра 118206 0000353 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 01.07.2015г 37.03.01 Психология Диплом о профессионально й переподготовке 612408799788 ООО «Центр подготовки госуд.и муницип.служащи х» г.Ростов-на-Дону от 21.02.2019г «Педагогика: деятельность воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»	Планируемая 2024г	13.01.2020 – 24.01.2020 72ч КРИППО
19	Медведева Надежда Сергеевна	Воспитат ель	Планируемый 2024г 72ч	Диплом бакалавра 108224 0659955 РВУЗ»КГУ» г.Ялта От 30.06.2014г 44.03.02 Психолого – педагогическое образование	Планируемая 2025г	-

20	Рахмат Елена Сергеевна	Музыкальный руководитель	Планируемый 2024г	Диплом о среднем профессиональном образовании 108204 0001280 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского» От 29.06.2018г	Планируемая 2025г	-
21	Черний Марина Николаевна	Заведующий	Планируемый 2024г 36ч		Планируемая 2025г	18.10.2021- 29.10.2021 72ч КРИППО
22	Бурцева Татьяна Васильевна	Воспитатель	Планируемый 2023г 72ч	1. Диплом бакалавра 108231 0124884 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 29.06.2018г, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) 2. Диплом магистра с отличием 108232 0008524 ФГАОУ ВО «КФУ им.Вернадского», г.Симферополь, От 10.07.2020г, 44.04.02 Психолого – педагогическое образование	Планируемая 2022г	-

4.2.4. Самообразование педагогов.

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Этап
1	Айвазовская Т.А.	«Развитие речи детей с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
2	Делеган О.В,	«Развитие речи детей с использованием русских народных сказок»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
3	Дубинина Н.Д.	«Нетрадиционное рисование,	Практический

		как способ приобщения дошкольников к искусству»	
4	Елхина И.В.	«Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
5	Демидова С.С.	«Театрализованная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста»	Практический
6	Котова Т.Н.	«Использование кейс технологии для развития и воспитания дошкольников»	Практический
7	Левестам М.Н.	«Использование блоков Дьенеша для развития логического мышления у детей дошкольного возраста»	Практический
8	Романенко К.Р.	«Нетрадиционные техники изобразительной деятельности с детьми в ДОУ»	Практический
9	Панкова О.А.	«Развитие социально – коммуникативных способностей у детей старшего дошкольного возраста»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
10	Медведева Н.С.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
11	Бабич А.А.	«Роль сказки в развитии речи детей дошкольного возраста»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
12	Какаций А.А.	«Повышение уровня физического развития и здоровья детей посредством внедрения здоровьесберегающих технологий и организации разнообразных подвижных игр»	Практический
13	Бурцева Т.В.	«Нетрадиционная техника рисования с детьми 6-7 лет»	Практический
14	Грачева Н.Е.	«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Информационно – подготовительный (вводно – ознакомительный)
15	Кравченко Е.В.	«Развитие эмоциональной сферы дошкольников через различные виды музыкальной деятельности»	Практический

16	Вишневская Э.В.	«Арт-терапия как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста»	Практический
----	-----------------	---	--------------

4.2.5. Наставничество

№ п/п	Наставники, назначенные приказом МБДОУ № 5	Молодые специалисты
1.	Елхина Инна Владимировна (при наличии молодого специалиста)	Отсутствуют
2.	Панкова Оксана Анатольевна (при наличии молодого специалиста)	Отсутствуют

Раздел 5. Организационно – педагогическая работа

5.1. Система методической поддержки педагогов

5.1.1. Педагогические советы

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

Педагогические советы:

Педсовет № 1 «Установочный. Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС» (август 2022 г)

Структура:

1. Анализ работы в летний оздоровительный период.
2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.
3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке НОД в соответствии с ФГОС. Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2022/2023 учебный год.
4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов.
5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов, программы воспитания.
6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.
7. Решение педсовета.

Педсовет № 2 «Повышение качества педагогической работы по речевому развитию детей во всех возрастных группах детского сада» (ноябрь 2021г)

Структура:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Итоги тематического контроля по организации речевого развития детей.
3. Утверждение плана корректирующих мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе тематического контроля.

4. Основные требования к организации развивающей предметно-пространственной среды по развитию речи (из опыта работы).

5. Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности».

6. Решение педсовета.

Педсовет № 3 «Повышение качества педагогической работы по социально – коммуникативному развитию дошкольников» (февраль 2021г))

Структура:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.

2. Актуальность проблемы социально – коммуникативного развития ребенка – дошкольника.

3. Психологический комфорт группы.

4. Приемы активизации детской деятельности..

5. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально – коммуникативного развития дошкольников через игровую деятельность»

6. Обсуждение и утверждение плана корректирующих мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе тематического контроля.

7. Решение.

Педсовет № 4 «Итоговый. Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач» (май 2022 г)

1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.

2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.

4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.

5. Решение педсовета.

5.1.2. Семинары

1.	Семинар-практикум №1. «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС»	Декабрь 2022г.	Зам.заведующего по ВМП Воспитатель Панкова О.А. Творческая группа
2.	Семинар-практикум № 2 «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»	Апрель 2023г.	Заведующий МБДОУ № 5 М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМП

			Воспитатель Елхина И.В. Творческая группа
--	--	--	--

5.1.3. Профессиональные конкурсы и мероприятия

№	Мероприятие	Сроки проведения
1	Форум педагогических работников дошкольных образовательных организаций Республики Крым	Сентябрь -2022
2	«Педагогический дебют», региональный этап	Сентябрь – 2022
3	IV научно – методическая конференция «Финансовая грамотность в системе образования Республики Крым»	Октябрь – 2022
4	Крымский фестиваль педагогических инициатив	Ноябрь – 2022
5	«Воспитатель года России» в 2023г, региональный этап	Февраль – апрель 2023
6	«Школа здоровья для маленьких крымчан»	Май – июнь 2023

5.1.4. Методические часы МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Педагогические часы	Последний четверг месяца	Зам.заведующего по ВМР
2.	«Развитие познавательно – исследовательской деятельности детей дошкольного возраста через организацию детского экспериментирования»	Апрель	Зам.заведующего по ВМР

5.1.5. Консультации

Консультации с педагогами

№	ФИО педагога	Тема консультации	Дата проведения
1	Айвазовская Т.А.	«Развитие речи у дошкольников в разных видах деятельности»	Сентябрь-2022
2	Бурцева Т.В.	«Социально-коммуникативное развитие дошкольников в игровой деятельности»	Октябрь - 2022
3	Делеган О.В.	«Нетрадиционные методы развития речи детей дошкольного возраста»	Ноябрь - 2022
4	Демидова С.С.	«Художественно – эстетическое развитие детей дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности»	Декабрь - 2022
5	Дубинина Н.Д.	"Организация развивающей среды по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Декабрь - 2022

6	Елхина И.В.	"Проектная деятельность по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста"	Январь - 2023
7	Какаций А.А.	«Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и ДОУ»	Январь - 2023
8	Кравченко Е.В.	«Музыкальное развитие дошкольников в аспекте ФГОС»	Февраль - 2023
9	Котова Т.Н.	«Приобщение воспитанников дошкольной образовательной организации к детской художественной литературе»	Февраль - 2023
10	Левестам М.Н.	«Позитивная социализация детей старшего дошкольного возраста в процессе подготовки к обучению в школе»	Март - 2023
11	Медведева Н.С.,	«Развитие речевой активности воспитанников в процессе приобщения к истории и культуре родного края»	Март- 2023
12	Панкова О.А.	«Современные подходы к художественно-эстетическому развитию дошкольников»	Апрель - 2023
13	Андрюшина Т.А.	«Речевое развитие детей дошкольного возраста в процессе ознакомления со сказкой»	Апрель - 2023
14	Романенко К.Р.	«Формирование эмоционально – ценностных представлений у воспитанников ДОУ в процессе патриотического воспитания»	Май - 2023
15	Вишневская Э.В.	«Развитие эмоциональной сферы детей дошкольного возраста посредством пескографии»	Май - 2023

Консультации с обслуживающим персоналом.

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Охрана жизни и здоровья участников образовательно-воспитательного процесса	сентябрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н. Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
2.	Создание условий для безопасного труда	октябрь	Воспитатели, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
3.	Психологический климат в коллективе	ноябрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н. Черний, Зам.заведующего по

			хоз.части – Е.М.Титоренко
4.	Социальная адаптация ребенка дошкольного возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения	декабрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
5.	Взаимосвязь воспитателя и помощника воспитателя в педагогическом процессе и в течении дня.	Январь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
6.	Особенности организации питания детей в детском саду	февраль	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
7.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников	март	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
8.	Выполнение режима дня – основа рациональной организации жизни дошкольника.	Апрель	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
9.	Обогащение предметно-развивающей среды – возможность проявить творческие способности	май	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко
10.	Летний оздоровительный период – «Летняя безопасность»	июнь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по хоз.части – Е.М.Титоренко

5.2. Совершенствование педагогического мастерства

5.2.1. Открытые просмотры

Группа	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Младшая группа «Непоседы» Делеган О.В.	11.10. (13)							
Средняя группа «Гномики» Медведева Н.С.		09.11. (23)						
Старшая группа «Радуга» Бурцева Т.В.			14.12. (13)					
Подготовительная группа «Почемучки» Андрюшина Т.А.				20.01. (13)				
Подготовительная группа «Почемучки» Левестам М.Н.					09.02. (13)			
Разновозрастная группа Елхина И.В. Котова Т.Н.					17.02. (13)	24.03. (13)		
Младшая группа «Колокольчик» Айвазовская Т.А.						27.03. (23)		
Младшая группа «Колокольчик» Бабич А.А.								15.05. (13)
Средняя группа «Солнышки» Демидова С.С.							06.04. (13)	
Старшая группа «АБВГ Дейка» Панкова О.А.								13.05. (13)
Подготовительная группа «Умники и умницы» Дубинина Н.Д.	25.10 (33)							
Подготовительная группа «Умники и умницы» Романенко К.Р.		24.11. (13)						
Кратковременная группа «Капитошка» Какаций О.В.			07.12 (13)					
Музыкальный руководитель Кравченко Е.В.				25.01. (13)				
Педагог – психолог Вишневская Э.В.							30.04. (13)	

5.2.2. Методическая неделя (неделя инклюзивного образования, неделя психологии и т.д.)

1.	Неделя психологии	ноябрь	Практический психолог, воспитатели
2.	«Ярмарка достижений» (по темам самообразования)	май	Воспитатели, Муз. руководители

План проведения «Недели психологии»

Срок проведения: 21.11.2022 г. – 25.11.2022 г

Цель: создание благоприятного психологического климата в детских и взрослых коллективах, демонстрация актуальности и значимости психологического сопровождения участников образовательного процесса.

Задачи:

- создание положительной психологической атмосферы в детском саду;
- снятие психоэмоционального напряжения у участников образовательного процесса (педагогов, родителей, детей);
- популяризация психологических знаний и повышение психологической культуры.

Понедельник, 21.11.2022г.

1. Оформление стенгазеты «Мир психологии».

Цель: расширить знания по психологии у взрослых, вызвать положительные эмоции.

2. Психологическая акция «Забор пожеланий».

Цель: дать возможность выразить свои пожелания родителям и воспитателям ДООУ.

3. Игровое упражнение «Ласковое слово».

Цель: способствовать позитивному общению родителей и детей. По пути движения в группу с утра наклеиваются позитивные фразы, способствующие взаимодействию родителей и детей:

- «Обнимите ребенка»;
- «Скажите ребенку, что он самый талантливый»;
- «Скажите ребенку, как сильно Вы его любите»;
- «Пусть ребенок скажет, что любит Вас»;
- «Скажите ребенку, что он самый замечательный»;
- «Похвалите ребенка за его поведение»

4. Утреннее приветствие по группам.

Я держу в ладошках Солнце!

Я дарю его друзьям!

Улыбнитесь – это ж просто,

Лучик Солнца – это Вам!

5. Рисование в группах «Мое настроение».

Цель: создание позитивного настроения, выявление, с какими эмоциями они знакомы, диагностика актуального состояния у детей.

6. Диагностика воспитателей «Профессиональное выгорание».

Цель: получить данные об эмоциональном состоянии педагогов для дальнейшей работы с ними (консультативная помощь, релаксация, способы предупреждения профессионального выгорания).

Вторник, 22.11.2022 г.

1. Психологическая акция «Осенние предсказания».

Цель: создать позитивный настрой с утра у детей и родителей. Всем желающим предлагаем вытянуть листок с предсказаниями «Что готовит день осенний?»

2. Мини-сочинения для сотрудников на тему «Счастье – это...». Выполняется на маленьких листочках, далее оформляется в стенгазету «Счастливый сад» и зачитывается сотрудниками в последний день недели.

Цель – внутренняя рефлексия, обнаружение вариантов «счастья».

3. Рисование по группам «Мой любимый детский сад».

Цель: диагностика отношения ребенка к детскому саду, создание позитивного образа детского сада.

4. Игровое упражнение «Осенние клубочки».

Цель: научить детей выражать добрые пожелания окружающим, сплотить коллектив.

Среда, 23.11.2022 г.

1. Утренняя акция «Разноцветные листья на дереве настроения» (коллективный коллаж дерева настроений).

Цель: выявление настроения родителей и детей.

2. Раздача информационных листовок на тему: «Семейные конфликты – техника безопасной ссоры».

Цель: повысить уровень знаний родителей по данной проблеме.

3. Игровое упражнение «Я хочу с тобой дружить».

Цель: объединение детей, накопление позитивного эмоционального опыта, сплочение коллектива.

4. Занятия для подготовительных групп.

Четверг, 24.11.2022 г.

1. Акция «Комплимент воспитателю». Родителям по желанию предлагается написать на листочках небольшой комплимент своим воспитателям и помощникам воспитателей. Далее листочки передаются адресату.

Цель: воспитателям данное упражнение дает возможность поддержать положительный эмоциональный настрой; родителям – повод задуматься, чем именно ценны эти люди (воспитатели и персонал).

2. Игра «Комплимент».

Цель: научить детей говорить друг другу искренние комплименты, подбирать «правильные» слова друг для друга.

3. Игровое упражнение «Я знаю пять имен моих друзей».

Цель: детям дает возможность рассказать о своих друзьях, воспитатель и педагог-психолог получают социометрические данные о группе детей.

4. Рисование «Воспитатель глазами ребенка».

Цель: рисование по данной теме дает возможность увидеть взаимоотношения ребенка и педагога.

Пятница, 25.11.2022 г.

1. Выставка детских рисунков на тему «Мой любимый детский сад».

2. Отзывы о «Неделе психологии».

Цель: рефлексия проведенных мероприятий, пожелания участников «Недели психологии» на будущее. Пожелания фиксируются в отдельную тетрадь («Журнал отзывов»), сохраняются для дальнейшей работы.

3. Игровое упражнение «Пусть всегда будет...».

Цель: обнаружить желания детей, показать, какими различными (или похожими) они могут быть.

4. «Психологический час» для воспитателей.

Цель: анализ и обобщение проведенной «Недели психологии». Обсуждаются прошедшие дни – результаты диагностики, обсуждение комплиментов воспитателям, подводятся итоги рисунков «Мой любимый детский сад!» и «Воспитатель глазами ребенка».

5. Вечерняя акция для детей «Мой смайлик». Детям предлагаются на выбор различные смайлики, которые он приклеивает на общий плакат.

Цель: выявить настроение детей к вечеру, создать положительный настрой на выходные.

**План проведения недели педагогического мастерства
«Ярмарка достижений»
(по темам самообразования)
15.05.2023 – 19.05.2023**

<i>№</i>	<i>ФИО педагога</i>	<i>Тема по самообразованию</i>	<i>Форма проведения мероприятия</i>	<i>Дата</i>
1.	Айвазовская Т.А.	«Развитие речи детей с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Выступление по теме Консультация	15.05.
2.	Бурцева Т.В.	«Нетрадиционная техника рисования с детьми 6-7 лет»	Отчет - обобщение опыта работы по теме Открытое занятие с воспитанниками	15.05.
3.	Вишневская Э.В.		Презентация проекта Мастер – класс с воспитанниками	15.05.
4.	Грачева Н.Е.	«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Представление методической разработки. Мастер –класс с педагогами	15.05.
5.	Делеган О.В.	«Развитие речи детей с использованием русских народных сказок»	Презентация проекта Мастер – класс с воспитанниками	16.05.
6.	Демидова С.С.	«Театрализованная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста»	Представление методической разработки. Мастер –класс с педагогами	16.05.
7.	Дубинина Н.Д.	«Нетрадиционное рисование, как способ приобщения дошкольников к искусству»	Отчет - обобщение опыта работы по теме Открытое занятие с воспитанниками	16.05.
8.	Елхина И.В.	«Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры»	Презентация проекта Мастер – класс с педагогами	17.05.
9.	Какаций А.А.	«Повышение уровня	Отчет - обобщение опыта	17.05.

		физического развития и здоровья детей посредством внедрения здоровьесберегающих технологий и организации разнообразных подвижных игр»	работы по теме Открытое занятие с воспитанниками	
10.	Кравченко Е.В.		Отчет - обобщение опыта работы по теме Открытое занятие с воспитанниками	17.05.
11.	Котова Т.Н.	«Использование кейс технологии для развития и воспитания дошкольников»	Отчет - обобщение опыта работы по теме Открытое занятие с воспитанниками	18.05.
12.	Левестам М.Н.	«Использование блоков Дьенеша для развития логического мышления у детей дошкольного возраста»	Презентация проекта Мастер – класс с педагогами	18.05.
13.	Медведева Н.С.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Выступление по теме Консультация	18.05.
14.	Панкова О.А.	«Развитие социально – коммуникативных способностей у детей старшего дошкольного возраста»	Выступление по теме Консультация	19.05.
15.	Бабич А.А.	«Роль сказки в развитии речи детей дошкольного возраста»	Презентация проекта Мастер – класс с педагогами	19.05.
16.	Романенко К.Р.	«Нетрадиционные техники изобразительной деятельности с детьми в ДОУ»	Презентация проекта Мастер – класс с педагогами	19.05.

5.2.3. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.

5.2.4. Педагогическая проектная деятельность с детьми.

1. Проект «Осенний калейдоскоп»

Вид проекта: краткосрочный

Цель: - Расширять и систематизировать знания детей об осени, как о времени года, ее признаках и явлениях,

- Формировать эстетическое восприятие окружающего мира и способствовать творческому и речевому развитию детей.

Сроки реализации: 12.09.2022 – 31.10.2022

Участники проекта: воспитанники младших и средних групп, воспитатели, родители.

Ожидаемые результаты:

1. - познавательное развитие: расширение знаний о сезонных изменениях в природе, об их причинах.
 - речевое развитие: активизация и обогащение словарного запаса детей по теме проекта, формирование умения правильно формулировать предложения, составлять рассказы по предложенному материалу; знание стихотворений об осени.
 - социально- коммуникативное развитие: формирование у детей ответственного отношения к природе как к основе экологических условий жизни;
 - художественно- эстетическое развитие: достижение положительного эмоционального отклика у детей при знакомстве с произведениями поэзии и музыки, отражение своих эмоций в собственной изобразительной деятельности;
 - физическое развитие: повышение эмоционального, психологического, физического благополучия детей.
2. Вовлечение родителей педагогический процесс ДОУ, укрепление заинтересованности родителей в сотрудничестве с ДОУ;
 3. Участие в выставке «Осенний калейдоскоп»;
 4. Проведение праздника «Осенины»;

2. Проект «В гостях у Деда Мороза!»

Вид проекта: краткосрочный

Цель: активизация интереса детей и родителей к совместной продуктивной деятельности

Сроки реализации: декабрь 2022 – январь 2023

Участники проекта: воспитанники старших и подготовительных групп, воспитатели, родители.

Ожидаемые результаты:

- Дети будут мотивированы самостоятельно изготавливать новогодние поделки, продолжают творить, переживая радость творчества;
- у них будет формироваться умение использовать в изобразительной продуктивной деятельности нетрадиционные способы творчества.
- установление партнерских отношений в семье каждого ребенка;
- объединение усилий в развитии и воспитании детей;
- проявление творческих способностей в разных художественно-эстетического творчества. саморазвитие;
- поиск, развитие педагогического сотрудничества с семьями воспитанников в вопросах художественно-эстетического воспитания детей.

3. Проект «Милая мамочка!»

Вид проекта: краткосрочный

Цель: Углублять знания детей о роли мамы в их жизни; воспитывать трепетное отношение к самому дорогому человеку на свете – маме.

Сроки реализации: март 2023

Участники проекта: воспитанники кратковременной и разновозрастной групп, воспитатели,

родители.

Ожидаемые результаты:

- Дети имеют начальные представления о культуре и традициях семейных взаимоотношений.
- Дети имеют представления детей о своей маме, ее профессии, увлечениях.
- Дети проявляют стремление помочь маме;
- Отношения между матерью и ребенком наполняются позитивного взаимодействия.

4. Проект «Песни великого подвига!»

Вид проекта: краткосрочный

Цель: воспитание чувства патриотизма у детей через музыкальную культуру.

Сроки реализации: 01.05.2023 – 10.05.2023

Участники проекта: воспитанники всех возрастных групп, музыкальные руководители.

Ожидаемые результаты:

- Дети познакомятся с ВОВ на примере песен военных лет.
- Разовьют чувство гордости за свою страну, уважение к защитникам Отечества, к памяти павших бойцов.
- Углубятся знания детей о роли песни в жизни людей.
- Разовьют способность воспринимать содержание музыки.
- Расширятся знания детей о выразительных средствах, особенностях музыкального языка.

5.2.5. Мастер – классы

1. Мастер-класс для педагогов «Социально – коммуникативное развитие дошкольников»

Цель: представление опыта работы по использованию игровых технологий, направленных на развитие социальных навыков у дошкольников.

2. Мастер-класс для педагогов «Роль сказки в художественно-эстетическом развитии»

Цель: создание условий для полноценного проявления и развития педагогического мастерства участников мастер-класса на основе организации пространства для профессионального общения по обмену опытом.

5.2.6. Участие в конкурсах и смотрах

1. Смотр – конкурс на готовность групп и площадок к новому учебному году. Сентябрь 2022
2. Конкурс «Современный воспитатель». Октябрь 2022
3. Конкурс «Мастер – класс для педагогов в видео- формате». Март 2023

5.3. Оснащение и пополнение методического кабинета

Работа методического кабинета

По годовой задаче № 1:

1. Обновление картотеки речевых игр по ЗКР для всех возрастных групп.
2. Обновление картотеки речевых игр по развитию связной речи для всех возрастных групп.
3. Обобщение опыта работы по развитию связной речи детей.
4. Разработка каталога сценариев занятий по развитию связной речи в разных возрастных группах.

По годовой задаче № 2:

1. Обновление картотеки подвижных игр для всех возрастных групп.
2. Создание картотеки здоровьесберегающих технологий с возможными сценариями их использования в разнообразных формах образовательного процесса.

Методическая литература:

От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования/Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой. – 6 –е изд., доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2021. – 368с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог»: Для работы с детьми 3 – 7 лет.- М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 112 с.
Современный детский сад: Универсальные целевые ориентиры дошкольного образования: Методическое пособие /Под ред. О.А.Шиян. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 248 с.
Развитие саморегуляции у дошкольников/Под ред.А.Н.Вераксы. – 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 68с.
Веракса Н.Е., Галимов О.Р. Мир физических явлений, опыты и эксперименты в дошкольном детстве. Для занятий с детьми 4-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 88с.
Веракса А.Н. Индивидуальная психологическая диагностика дошкольника: Для занятий с детьми 5-7 лет.- 3-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 152 с.
Логинова Л. Образовательное событие как инновационная технология работы с детьми 3-7 лет: Методическое пособие/Под ред.О.А.Шиян - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 88 с.
Петрова В.И., Стульник Т.Д. Этические беседы с дошкольниками: Основы нравственного воспитания: Для занятий с детьми 4-7 лет.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 96 с
Борисова М.М. Малоподвижные игры и игровые упражнения: Методическое пособие для занятий с детьми 3-7 лет.- 3-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 48 с
Веракса Н.Е., Веракса А.Н. Пространство детской реализации: проектная деятельность дошкольников. - 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 64с.
Крашенинников Е.Е., Холодова О.Л. Развивающий диалог как инструмент развития познавательных способностей. Сценарии занятий с детьми 4-7 лет.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 88 с.
Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром: Для занятий с детьми 4-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 80 с.
Арапова-Пискарева Н.А. Формирование элементарных математических представлений. Методическое пособие.- 3-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 104 с.
Щеткин А.В. Театральная деятельность в детском саду. Для занятий с детьми 4-5 лет/Под ред. О.Ф.Горбуновой.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 120 с.
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 1-3 года.- 3-е изд. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 128 с.
С.Е.Гаврина, Н.Л.Кутявина, И.Г.Топоркова, С.В.Щербинина. Подготовка к школе. Тесты развитие речи.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 103 с.
С.Е.Гаврина, Н.Л.Кутявина, И.Г.Топоркова, С.В.Щербинина. Подготовка к школе. Тесты математика.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 103 с.
С.Е.Гаврина, Н.Л.Кутявина, И.Г.Топоркова, С.В.Щербинина. Подготовка к школе. Тесты развитие внимания.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 103 с.
С.Е.Гаврина, Н.Л.Кутявина, И.Г.Топоркова, С.В.Щербинина. Подготовка к школе. Тесты окружающий мир.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 103 с.
Подготовка к школе. Система знаний с детьми перед поступлением в школу/ Авторы – составители А.Дорофеева, Ю.Дорофеев. - 2-е изд., испр. -М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 120 с.
Сирадж И., Кингстон Д., Мелхиш Э. Обеспечение устойчивого совместного мышления и эмоционального благополучия детей в возрасте от 2 до 5 лет/Автор предисловия К.Сильва. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 64 с.
Арчер К., Сирадж И. Повышение уровня физического развития детей в возрасте от 2 до 6 лет за счет двигательной активности / Автор предисловия Э.Окли - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 61 с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Календарь сезонных наблюдений для детей 5 – 9 лет.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 28с.
Ульева Е. Правила безопасности на море в забавных историях для малышей. - М.:МОЗАИКА-

СИНТЕЗ, 2013. – 19с.
Безопасность во дворе. //Под ред.М.Лозовская. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 10с.
Безопасность на дороге //Под ред.М.Лозовская. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. – 10с.
Народное искусство – детям. Полхов – майдан. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет. //Под ред. Ю.Дорожин, А.Дорофеева. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. – 23 с.
Народное искусство – детям. Дымковская игрушка. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет. //Под ред. Ю.Дорожин. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 23 с.
Народное искусство – детям. Сказочная гжель. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет. //Под ред. Ю.Дорожин. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 16 с.
Народное искусство – детям. Мастерская гжели. Поделки из бумаги. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет. //Под ред. Е.Краснушкина, Л.Куцакова. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 19 с.
Изобразительное искусство. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Лубочные картинки. Рекомендуются для занятий с детьми 5 -9 лет./ Под ред. Ю.Дорожин. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015. – 24 с.
Народное искусство - детям. Каргопольская игрушка. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Дымковская игрушка. Наглядно = дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Городецкая роспись. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Сказочная гжель. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Золотая хохлома. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Полхов - майдан. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство - детям. Филимоновская игрушка. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3-7 лет../ Под. ред. В.Вилюнова - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Картины из жизни домашних животных. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3 – 7 лет. Картины художника В.Белоусова. Краткие методические рекомендации./ Под. ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Картины из жизни диких животных. Наглядно – дидактическое пособие для детей 3 – 7 лет. Картины художника В.Белоусова. Краткие методические рекомендации./ Под. ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.
Народное искусство – детям. Сказочная гжель. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет+ форма для росписи. /Под ред. Ю.Дорожин. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 16 с.
Народное искусство – детям. Дымковская игрушка. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет + форма для росписи./Под ред. Ю.Дорожин. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 23 с.
Народное искусство – детям. Полхов – майдан. Основы народного и декоративно – прикладного искусства. Альбом для творчества для детей 5 – 9 лет + форма для росписи. /Под ред. Ю.Дорожин, А.Дорофеева. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. – 23 с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Система работы в младшей группе детского сада.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 112с.
Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Конспекты занятий с детьми 3-4 лет.- 2-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 64с.
Абрамова Л.В., Слепцова И.Ф. Социально-коммуникативное развитие дошкольников. Младшая

группа. 3-4 года. - 2-е изд. и доп. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.-88с.
Федорова С.Ю. Планы физкультурных занятий с детьми 3 – 4 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 88с.
Харченко Т.Е. Утренняя гимнастика в детском саду: для занятий с детьми 3 – 4 лет. - 2-е изд., испр.и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2020.-48с.
Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика. Комплексы упражнений для детей 3-4 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.-40с.
Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Конспекты занятий для работы с детьми 3 – 4 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 112с.
Гербова В.В. Развитие речи в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3 – 4 лет. – 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 104с.
Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений: Конспекты занятий: 3-4 года – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 64с.
Колдина Д.Н. Лепка в детском саду: Конспекты занятий с детьми 3-4 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 48с.
Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3-4 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 112с.
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 3-4 года.- 2-е изд. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 272 с.
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Развитие речи у малышей», для воспитанников младшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Уроки грамоты для малышей», для воспитанников младшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Математика для малышей», для воспитанников младшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Прописи для малышей», для воспитанников младшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду: Младшая группа. Конспекты занятий. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 192с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Система работы в средней группе детского сада.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 176с.: цв.вкл.
Морозова И.А., Пушкарева М.А. Ознакомление с окружающим миром. Конспекты занятий для работы с детьми с ЗПР 4-5 лет. - 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 96 с.
Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Конспекты занятий с детьми 4 - 5 лет.- 2-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 72 с.
Абрамова Л.В., Слепцова И.Ф. Социально-коммуникативное развитие дошкольников. Средняя группа. 4 – 5 лет.- 2-е изд. и доп. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.-96 с.
Федорова С.Ю. Планы физкультурных занятий с детьми 4 - 5 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 96 с.
Харченко Т.Е. Утренняя гимнастика в детском саду: для занятий с детьми 4 - 5 лет.- 2-е изд., испр.и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2020.-48с.
Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика. Комплексы упражнений для детей 4 - 5 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.-40с.
Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Конспекты занятий для работы с детьми 4 – 5 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 160 с.
Гербова В.В. Развитие речи в детском саду. Конспекты занятий с детьми 4 - 5 лет. – 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 104с.
Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений:

Конспекты занятий: 4 – 5 лет – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 72 с.
Колдина Д.Н. Лепка в детском саду. Конспекты занятий с детьми 4 – 5 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 64 с.
Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий с детьми 4 -5 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 112с.
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 4 – 5 лет.- 2-е изд. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 320 с.
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Развитие речи у малышей», для воспитанников средней группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Уроки грамоты для малышей», для воспитанников средней группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Математика для малышей», для воспитанников средней группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Прописи для малышей», для воспитанников средней группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду: 4 -5 лет. – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 216 с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Система работы в старшей группе детского сада.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 192 с.: цв. вкл.
Морозова И.А., Пушкарева М.А. Ознакомление с окружающим миром. Конспекты занятий для работы с детьми с ЗПР 5 - 6 лет. - 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 208 с.
Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Конспекты занятий с детьми 5 - 6 лет.- 2-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 56 с.
Абрамова Л.В., Слепцова И.Ф. Социально-коммуникативное развитие дошкольников. Старшая группа. 5 - 6 лет.- 2-е изд. испр. и доп. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.-128 с.
Федорова С.Ю. Планы физкультурных занятий с детьми 5 - 6 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 96 с.
Харченко Т.Е. Утренняя гимнастика в детском саду: Комплексы упражнений для работы с детьми 5 - 6 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2020.-48с.
Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика. Комплексы упражнений для детей 5 - 6 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 48 с.
Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Конспекты занятий для работы с детьми 5 - 6 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 192 с.
Гербова В.В. Развитие речи в детском саду. Конспекты занятий с детьми 5 - 6 лет. – 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 136с.
Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений: Конспекты занятий: 5 – 6 лет – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 88 с.
Колдина Д.Н. Лепка в детском саду. Конспекты занятий с детьми 5 - 6 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 64 с.
Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий с детьми 5 - 6 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 152с.
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 5 -6 лет.- 2-е изд. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 320 с.
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Развитие речи для дошкольников», для воспитанников старшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Уроки грамоты для дошкольников», для воспитанников старшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под

редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Математика для дошкольников», для воспитанников старшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Прописи для дошкольников», для воспитанников старшей группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду: 5 -6 лет. – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 232 с.
Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Система работы в подготовительной к школе группе детского сада.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 208 с.
Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Конспекты занятий с детьми 6-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.- 72 с.
Абрамова Л.В., Слепцова И.Ф. Социально-коммуникативное развитие дошкольников. Подготовительная к школе группа. 6 -7 лет.- 2-е изд. испр. и доп. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.-120 с.
Федорова С.Ю. Планы физкультурных занятий с детьми 6-7 лет. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 96 с.
Харченко Т.Е. Утренняя гимнастика в детском саду: Комплексы упражнений для работы с детьми 6 - 7лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2020.-48с.
Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика. Комплексы упражнений для детей 6-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 48 с.
Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Конспекты занятий для работы с детьми 6-7 лет. – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.- 160 с.
Гербова В.В. Развитие речи в детском саду. Конспекты занятий с детьми 6-7 лет. – 2-е изд., испр. и доп.- М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 104с.
Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений: Конспекты занятий: 6-7 лет – 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 200 с.
Колдина Д.Н. Лепка в детском саду. Конспекты занятий с детьми 6-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 64 с.
Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду, Конспекты занятий с детьми 6-7 лет.- 2-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 136 с.
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 6-7 лет.- 2-е изд. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 320 с.
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Развитие речи у дошкольников», для воспитанников подготовительной группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Уроки грамоты для дошкольников», для воспитанников подготовительной группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Математика для дошкольников», для воспитанников подготовительной группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Д. Денисова, Ю. Дорожин. Рабочая тетрадь «Прописи для дошкольников», для воспитанников подготовительной группы детского сада, к программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду: 6-7 лет. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021. – 264 с.

Раздел 6. Система внутреннего мониторинга

Организация контрольной деятельности в МБДОУ № 5. План контрольной деятельности на 2022/2023 учебный год

№	Тема контроля	Вид контроля	Цель	Срок	Ответственные
1	Адаптация детей к условиям детского сада	Оперативный контроль	Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей. Определение психолого-педагогических условий, при которых успешно проходит процесс адаптации к ДОУ;	октябрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
3	«Организация работы по познавательно – речевому развитию детей через использование различных форм работы».	Тематический контроль	Анализ качества организации познавательно – речевого развития в условиях дошкольного учреждения.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова Творческая группа
5	«Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников через игровую деятельность»	Тематический контроль	Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по формированию социально – коммуникативного развития дошкольников через игровую деятельность	Февраль	Зам.заведующего по ВМР Творческая группа
6	«Совершенствование воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Оперативный контроль	Определить эффективность образовательной деятельности по организации условий для социально – коммуникативного развития в группах ДОУ; выяснить причины и факторы, определяющие качество	Февраль	Зам.заведующего по ВМР Творческая группа

			педагогической работы с детьми по образовательной области социально – коммуникативное развитие		
7	Речевое развитие дошкольников	Оперативный контроль	Выявление эффективности деятельности воспитателя в процессе подготовки и проведения НОД	Март	Зам.заведующего по ВМР Творческая группа
8	Мониторинг качества образования в ДОУ	мониторинг	Итоги реализации образовательной программы.	Апрель	Зам.заведующего по ВМР Воспитатели

**План-график должностного контроля заведующего МБДОУ № 5
на 2022-2023 учебный год**

Цель: получение общего представления о работе персонала, педагогов, об уровне воспитательно – образовательного процесса МБДОУ № 5 в той или иной группе и в целом.

№	Вопросы на контроле	Объекты контроля	Сроки периодичность	Форма и результаты контроля
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников	Сотрудники	1 раз в квартал	Наблюдение, беседы с сотрудниками Сообщение на совещании при заведующей
2	Оздоровительные мероприятия в режиме дня	Медицинские и педагогические работники	1 раз в квартал	Наблюдение Изучение и анализ документации Карта контроля
3	Выполнение санэпидрежима	Сотрудники ДОО	1 раз в месяц	Наблюдение, беседы с сотрудниками Карта контроля
4	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников	Сотрудники ДОО	1 раз в месяц	Наблюдение
5	Расходование финансовой сметы и состояние финансово – хозяйственной деятельности	Заведующий	1 раз квартал	Анализ документации
6	Результаты медицинских осмотров детей и сотрудников	Медсестра	1 раз в квартал	Анализ документации
7	Соблюдение инструкций по	Сотрудники	1 раз в месяц	Анализ документации,

	охране труда, противопожарной безопасности	ДОО		беседы с сотрудниками
8	Посещаемость воспитанников, заболеваемость детей и сотрудников	Медсестра, Воспитатели возрастных групп	1 раз в месяц	Анализ документации беседы с сотрудниками
9	Документация административной группы	Заведующий хозяйством, Медсестра	1 раз в квартал	Анализ документации
10	Выполнение натуральных норм питания	Повар	1 раз в месяц	Анализ документации
11	Организация работы с детьми по ОБЖ	Специалисты, педагогические работники	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с детьми и педагогами. Карта контроля
12	Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательной работы аттестуемых воспитателей	Воспитатели	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с педагогами
13	Организация оздоровления детей	Медсестра воспитатели	1 раз в месяц	Наблюдения, анализ документации, карта контроля
14	Двигательная активность детей в течение дня	Воспитатели возрастных групп	1 раз в месяц	Наблюдения, карта контроля
15	Анализ культурно-гигиенических навыков у детей	Воспитатели возрастных групп	1 раз в месяц	Наблюдения, карта контроля
16	Уровень проведения родительских собраний, ведение документации по работе с родителями	Воспитатели возрастных групп	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с педагогами
17	Организация работы по ГОЧС	Заведующий хозяйством	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с персоналом
18	Организация прогулок	Воспитатели возрастных групп	1 раз в месяц	Наблюдения, карта контроля
19	Организация предметно-пространственной среды в группах,	Воспитатели возрастных групп	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с педагогами, карта контроля
20	Организация питания в группах	Помощники воспитателей	1 раз в месяц	наблюдения, беседа с персоналом, карта контроля

2 1	Подготовка ДОО к работе в новом учебном году	Персонал, педагогические работники	август	анализ документации, беседа с сотрудниками
2 2	Подготовка к работе в осенне – зимний период	Заведующий хозяйством	октябрь	Анализ документации, беседа с сотрудниками
2 3	Организация физкультурно -оздоровительной работы	Педагогические работники	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа, наблюдения, карта контроля
2 4	Участие в работе методических мероприятий различного уровня	Сотрудники ДООУ	1 раз в квартал	Анализ документации
2 5	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Сотрудники ДООУ	1 раз в квартал	Наблюдения, беседа с персоналом

Раздел 7. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями
7.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей

Консультации для родителей:

<i>№</i>	<i>Тема консультации</i>	<i>Дата проведения</i>
1	«Роль семьи в развитии речи ребенка»	Сентябрь 2022г
2	«Безопасность детей- забота взрослых»	Октябрь 2022г
3	«Семейные игры вместо гаджетов»	Ноябрь 2022г
4	«Здоровье детей в зимний период»	Декабрь 2022г
5	«Подвижные игры в зимний период на прогулке»	Январь 2023г
6	«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	Февраль 2023г
7	«Роль трудового воспитания в развитии личности дошкольников»	Март 2023г
8	«Физическое воспитание ребенка в семье»	Апрель 2023г
9	«Профилактика тепловых и солнечных ударов»	Май 2023г

1. Взаимосвязь ДООУ с социумом.

1.1.	С целью сохранения и укрепления здоровья дошкольников провести: - отчетно – итоговое занятие по первичной профилактике стоматологических заболеваний на тему: «Здоровые зубы»; - организовать уголки гигиены полости рта во всех возрастных группах; - обучать детей навыкам гигиены согласно методическим рекомендациям разработанным в	октябрь,	Заведующий ДООУ воспитатели, муз.руководители	
------	---	----------	---	--

1.2.	СанПине; - провести беседу с врачом-стоматологом по профилактике и лечению стоматологических заболеваний.	ноябрь		воспитатели
1.3.	С целью совершенствования работы по духовно – нравственному воспитанию дошкольников провести: - провести викторину с детьми старших групп по страницам знакомых сказок.	ежемесячно		воспитатели
14.				
2. Взаимодействие ДОУ с семьей				
2.1.	Обеспечивать постоянную информированность родителей о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми по развитию детей, состоянии здоровья, содержании государственных образовательных программ. Приобщать родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе, творчески использовать их профессиональные умения. Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году.	в течение года	заведующий ДО воспитатели	

7.1.1. Общие собрания

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	№1 Установочное собрание Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса» (цели и задачи на новый учебный год; программы технологии, развивающая предметно-пространственная среда в группах).	Сентябрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Творческая группа
2.	№2 Итоговое собрание Тема: «Повзрослевшие дошкольники» (итоги работы МБДОУ № 5)	Май	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Творческая

7.1.2. Групповые родительские собрания

Младшие группы «Непоседы», «Колокольчик»:		
<p>1. Организационное «Адаптация ребенка к детскому саду»</p> <p>2. «Зимний калейдоскоп». Консультация для родителей «Безопасность новогоднего праздника»</p> <p>3. Круглый стол «Игровая деятельность в развитии ребенка младшего возраста»</p> <p>4. Итоговое «Наши успехи за учебный год»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь Март Май</p>	<p>Воспитатели</p>
Средние группы «Гномики», «Солнышко»:		
<p>1. Особенности психофизического развития детей пятого года жизни. Деловая игра «Условия для гармоничного развития дошкольника»</p> <p>2. «На пороге Новый год: подготовка к празднику, практикум для родителей «Сохраните жизнь и здоровье детей»</p> <p>3. «Знаете ли вы своего ребенка. Учим ребенка общаться» (круглый стол)</p> <p>4. «Успехи за учебный год. Готовим ребенка к переходу на следующую ступень обучения».</p>	<p>Сентябрь Декабрь</p> <p>Март Май</p>	<p>Воспитатели</p>
Старшие группы «Радуга», «АБВГДейка»:		
<p>1. «Особенности развития ребенка старшего дошкольного возраста». Анкетирование родителей «Индивидуальные особенности моего ребенка».</p> <p>2. Круглый стол «Волшебный книжный мир», как средство <u>повышения педагогической культуры</u> родителей в старшей возрастной группе</p> <p>3. «Здоровый и физически крепкий ребенок»</p> <p>4. Итоговый «Чему научились наши дети: успехи и трудности»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь Март Май</p>	<p>Воспитатели</p>
Подготовительные группы «Почемучки», «Умники и умницы»:		
<p>1. Оздоровление детей в летний период. Подготовка к подготовительной группе».</p> <p>2. Подготовка к новомуднему утреннику. Ознакомление с приказом.</p> <p>3. «Готовность дошкольника к школе в контексте ФГОС»</p> <p>4. «Семья на пороге школы» - круглый стол с участием учителей начальных классов.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь Март Май</p>	<p>Воспитатели</p>

7.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов

Конкурсы:

1. Конкурс рисунков, как я провел лето «Вот и лето прошло». Сентябрь – 2022
2. «Осенние мотивы» из природного материала. Октябрь = 2022
3. «Моя семья». Ноябрь – 2022
4. Конкурс «Елочные украшения». Декабрь - 2022
5. Конкурс семейных фотографий «Зимние развлечения». Январь- 2023
6. Конкурс «Колядки». Январь- 2023
7. Конкурс рисунков «Горжусь тобой моя страна!», Февраль – 2023
8. Конкурс чтецов «Любимые стихи К.Д.Ушинского». Февраль - 2023
9. Конкурс проектов «Любимым женщинам». Март - 2023
10. Конкурс детско-родительских работ «Космические путешествия». Апрель – 2023
11. Конкурс эссе «Мир глазами ребенка» Май - 2023

Выставки:

1. Выставка «С Днем Знаний». Сентябрь – 2022
2. Выставка детских работ «Краски осени». Октябрь – 2022
3. Фото – выставка «Лучше мамы в мире нет». Ноябрь – 2022
4. Выставка детских рисунков «Зимние фантазии». Декабрь – 2022
5. Фото –выставка «Новогодние праздники в семье» Январь - 2023
6. Выставка детских работ «Наша Армия». Февраль – 2023
7. Вернисаж детских работ «Для любимых женщин» в нетрадиционной технике. Март – 2023
8. Выставка «Русский праздник». Март - 2023
9. Выставка поделок «Пасхальные традиции». Апрель - 2023
10. Тематическая выставка «День космонавтики». Апрель – 2023
11. Выставка детских работ «Победный май». Май – 2023
12. Выставка детских поделок - пожеланий «Прощай любимый детский сад» (для подготовительных групп). Май – 2023

Другие мероприятия:

1. Развлечение «День знаний» Сентябрь – 2022
2. Развлечение «Любимый воспитатель» Сентябрь – 2022
3. Утренник «Краски осени». Октябрь - 2022
4. Праздник «День Народного Единства». Ноябрь – 2022
5. Праздник «Мамочка, любимая» Ноябрь - 2022
6. Утренник «Калейдоскоп новогодних идей» Декабрь - 2022
7. Благотворительная акция «Поможем друзьям нашим меньшим». Январь - 2023
8. Спортивный праздник «А ну-ка, мальчики». Февраль – 2023
9. Спортивное развлечение «Наши милые девчонки» Март – 2023
10. Утренник «8 Марта». Март - 2023
11. Развлечение «Наш дом – Земля» Март - 2023
12. Фольклорный праздник, гуляния «Масленица» Март - 2023
13. Спортивное развлечение «Интересный космос». Апрель – 2023
14. Ярмарка «Пасха». Апрель – 2023
15. Развлечение «Победный май!» Май - 2023
16. Утренник «Прощай любимый детский сад» Май – 2023
17. Развлечение «Здравствуй, лето!» Июнь - 2023
18. Праздник «День России. Июнь – 2023

7.3. Планирование взаимодействия с общественными и образовательными организациями

Осуществление преемственности со школой.

Структурно – функциональная модель взаимодействия МБДОУ № 5 и семьи на этапе подготовки детей к обучению в школе.

Дошкольник	Педагог ДОУ	Родители	Учитель школы	Первоклассник
Цели участников				
Подготовка к школе	Формирование готовности к школе	Поддержка детей	Эффективная адаптация детей в школе	Адаптация в школе
Компетенции субъектов				
Степень готовности к школе “Готов ли ваш ребенок к школе?”	Способность занимать профессионально-субъектную позицию в процессах подготовки ребенка к школе и взаимодействия с родителями в этом процессе	Компетенция родителей: Способность занимать субъектную позицию во взаимодействии с педагогами и готовность поддержать (помочь) детей в ситуации перехода из детского сада в школу Продукт портфолио «Мы (я) и наш (мой) ребенок»	Способность занимать профессионально-субъектную позицию в процессах адаптации ребенка в школе и взаимодействия с родителями в этом процессе	Уровень адаптированности и в школе “Адаптировался ли ваш ребенок к школе?”
Критерии диагностики				
Карта-характеристика готовности ребенка к началу школьного обучения (по Овчаровой Р.В.) 1. Психологическая и социальная готовность к школе: а) желание учиться в школе; б) учебная мотивация; в) умение общаться, адекватно вести себя и реагировать на ситуацию; г) организованность поведения. 2. Развитие школьно-значимых психофизиологических функций: а) фонематический слух, артикуляционный аппарат; б) мелкие мышцы руки; в) пространственная ориентация, координация движений, телесная лов	Мотивационный компонент Активность (потребность и стремление) в воспитании в продуктивном диалоговом общении с педагогами Направленность на достижение самостоятельно поставленных целей и задач Когнитивный Знает возрастные особенности своего ребенка на каждом этапе его жизни Знает способы родительской поддержки Знает способы взаимодействия с педагогами Поведенческий Свободно входит в контакт с педагогами, выражен интерес к собеседнику, легко поддерживает продуктивный диалог, характеризующийся точностью и			Карта-характеристика адаптации первоклассника

<p>кость;</p> <p>г)координация в системе «глаз – рука»;</p> <p>д) объем зрительного восприятия (по количеству выделенных объектов в картинках-нелепицах, картинках с множеством контуров).</p> <p>3. Развитие познавательной деятельности:</p> <p>а)кругозор;</p> <p>б) развитие речи;</p> <p>в)развитие познавательной активности, самостоятельности;</p> <p>г)сформированность интеллектуальных умений (анализа, сравнения, обобщения, установления закономерностей);</p> <p>д) произвольность деятельности;</p> <p>е)контроль деятельности;</p> <p>ж)темп деятельности.</p> <p>4. Состояние здоровья.</p> <p>5.Сформированность предпосылок к учебной деятельности: самоконтроля и умения планировать предстоящую деятельность, произвольности, умения ориентироваться на систему требований, образец и действовать по правилу , умение слушать и запоминать поставленную задачу, устное объяснение, образец; - умение анализировать, вычленять способ действий, применять его для решения поставленной задачи; умение оценивать задания и результаты деятельности.</p> <p><i>Критерии оценки сформированности предпосылок учебной деятельности:</i></p> <p>- высокий уровень: понимание учебного задания, его точное выполнение, выделение основного способа выполнения задания, умение его объяснить, правильно оценить работу других и собственную;</p> <p>- средний уровень: принятие и частичное выполнение задания, наличие отдельных ошибок, частичное выделение способа решения задачи, не всегда четкое, логичное объяснение выполнения</p>	<p>правильностью речи</p> <p>Самостоятельно осуществляет выбор способов родительской поддержки на рефлексивной основе, умеет производить самоанализ и самооценку. Умеет прогнозировать свои действия, строить планы будущего ребенка, разрешать свои проблемы в воспитании, нести ответственность за свои поступки в воспитании.</p>	
---	--	--

задания, несформированность оценки и самооценки; - низкий уровень: не полное или неверное выполнение задания, наличие существенных ошибок при выполнении, неумение объяснить выполнение задания, не чувствительность к оценке.		
---	--	--

7.4. Взаимодействие МБДОУ № 5 с организациями и учреждениями

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением
1	МБОУ «ЯСШ № 11»	В течении года	Зам.зав.по ВМР А.Ю.Вакулова	Заведующий М.Н.Черний
2	Детская поликлиника (планирование и осуществление проф. Прививок, санитарнопросветительная работа, оздоровительные и закаливающие мероприятия, диспансеризация, облегчение адаптационного периода детей, контроль)	В течении года	Медсестра М.В.Петрова	Заведующий М.Н.Черний
3	Детская музыкальная школа (ознакомление с музыкальными инструментами, произведениями, посещение концертов)	В течении года	Муз.руководители Е.В.Кравченко, Е.Н.Сергеева	Заведующий М.Н.Черний
4	Детская библиотека	В течении года	Зам.зав.по ВМР А.Ю.Вакулова	Заведующий М.Н.Черний

Раздел 8. Административно – хозяйственная деятельность

8.1. Планирование работы по видам безопасности (жизнеобеспечение воспитанников и сотрудников ДОУ – антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС, ПБ, ОТ)

План осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)

МБДОУ № 5

№ п/п	Наименование	Плановый срок реализации мероприятия	Сведения о ходе реализации мероприятия
1	Заклучить договор на охранные услуги с ЧОП имеющим лицензию на охранную службу	Сентябрь	Сентябрь
2	Установить голосовую систему оповещения эвакуацией	Согласно выделенному финансированию	В течение года

3	Доустановить наружное освещение на территории объекта	Согласно выделенному финансированию	В течение года
4	Приобрести прибор выявления предупреждения токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в т.ч. и при получении почтовых отправлений.	Согласно выделенному финансированию	В течение года

8.2. Укрепление материально – технической базы МБДОУ № 5

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением
1	Приобретение компьютерной техники	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
2	Приобретение интерактивного кабинета	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
3	Приобретение игрового оборудования для прогулочных площадок	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
4	Приобретение детской мебели	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
5	Замена спортивного инвентаря	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
6	Оснащение территории наружным освещением	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний
7	Разработка ПСД голосовое оповещение	В течение года	Зам.заведующего по ХЧ Е.М.Титоренко	Заведующий М.Н.Черний

8.3. Общие совещания.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) итоги летне-оздоровительного периода. 2) ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3) сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4) принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2022-2023 учебный год. 5) утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. 	Август	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Председатель ПК – Е.В.Кравченко, Медицинская сестра – М.В.Петрова
2.	<p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) анализ заболеваемости за полугодие 2) выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3) итоги работы за квартал - Графики отпусков;	Декабрь	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Медицинская сестра – М.В.Петрова
3.	<p>План:</p> Анализ хода выполнения «дорожной карты» (план – график основных мероприятий по внедрению ФГОС ДО) <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности .</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты : <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; 	Февраль	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Председатель ПК – Е.В.Кравченко
4.	<p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) итоги работы за год 2) Переход на летний режим работы. 3) инструктаж по охране труда. 3) утверждение графика работы персонала. 4) заболеваемость сотрудников за год. 	Май	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Медицинская сестра - М.В.Петрова

№ П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, творческих отчётов	Ежемесячно.	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
3.	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, самообразованию.	Октябрь. Май Итоговый педагогический совет	Педагоги
4.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.	По мере проведения.	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
6.	Проведение инструктажей по ТБ ОТ.	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
7.	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в МБДОУ № 5	Май.	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета	Ноябрь Апрель Май	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний, Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова, Медицинская сестра - М.В.Петрова

9. Приложения

9.1. План проведения праздничных и досуговых мероприятий

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
2.	«День знаний!»	сентябрь	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп
	«День Матери»	ноябрь	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп
3.	Новогодний утренник	декабрь	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп
	День защитника Отечества	февраль	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп
4.	«8 Марта»	март	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп
5.	«Выпуск в школу»	июнь	Муз.руководители Воспитатели всех возрастных групп

9.2. План преемственности

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Экскурсии в школу для детей старшей, подготовительной группы.	Сентябрь, май	Воспитатели
2	Взаимопосещения педагогов ДОУ и школа №11	октябрь	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
3	Семинар «Основны сотрудничества между ДОУ и школой №11	ноябрь	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
4	Посещение школьной выставки детского творчества.	Декабрь	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
5	Оформление папки «Семья на пороге школы»	апрель	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
6	Знакомство с правилами поведения ученика	февраль	Воспитатели
7	Общее собрание для родителей с участием педагогов школа №11	март	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
8	Ознакомительная экскурсия в библиотеку для детей подготовительных групп	апрель	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
9	Выставка детских работ «Мир глазами детей»	апрель	Зам.директора МБОУ «ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
10	Мониторинг готовности воспитанников	май	Зам.директора МБОУ

старших групп к обучению в школе	«ЯСШ №11» по УВР, воспитатели
----------------------------------	----------------------------------

9.3. План оздоровительно – профилактической работы ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Предэпидемический период</i>			
1	Разработка плана противоэпидемических мероприятий	До 01.09.22г.	Заведующий
2	Анализ санитарно-гигиенического состояния дошкольного учреждения	Постоянно, ежедневно	Заведующий Дежурный бюро пропусков
3	Подготовка запаса дезинфицирующих средств, одноразовых масок, бумажных полотенец, мыла для мытья рук, одноразовых салфеток и носовых платков. Организовать проверку наличия средств профилактики: бесконтактных измерителей температуры, индивидуальных дезинфицирующих средств, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	В предэпидемический период и период распространения новой коронавирусной инфекции	Заведующий Зам. зав. по ХЧ Медсестра
4	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники) мест общего пользования (каждые 2 часа)- группы, санузлы, пищеблок).	Постоянно, ежедневно	Воспитатели Помощники воспитателей
5	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание групповых и рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число людей (группы, музыкальный и физкультурный залы, пищеблок) оборудованием для обеззараживания воздуха.	Постоянно, ежедневно	Воспитатели Помощники воспитателей
6	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Постоянно, ежедневно	Зам. зав. по ХЧ
7	Строгий контроль за выполнением режима дня, гигиенических и закаляющих мероприятий.	Постоянно, ежедневно	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра

8	Проводить сезонную иммунокорректирующую профилактику гриппа и ОРЗ с использованием витаминов.	С сентября по март	Зам.зав.по ХЧ Медсестра
9	Имунопрофилактика: - Совигрипп для воспитанников - Совигрипп - для сотрудников детского сада	Сентябрь	Заведующий Медсестра
10	С - витаминизация третьего блюда	Постоянно	Зам.зав.по ХЧ Медсестра
11	Поддержание тесной связи с родителями по формированию здорового образа жизни и проведение консультаций по профилактике гриппа, ОРВИ и распространения новой коронавирусной инфекции (ежедневная смена одежды ребенка,) Временно ограничить приём по личным вопросам. Пришедшим на личный приём рекомендовать обращаться в письменной форме.	Постоянно, в предэпидемический период и в период эпидемии гриппа и распространения новой коронавирусной инфекции	Заведующий Воспитатели
12	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний коронавирусом среди воспитанников и сотрудников учреждения и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Постоянно	Заведующий Воспитатели
13	Обеспечить ежедневное измерение температуры тела детей и сотрудников при входе в здание (при температуре 37,1 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача.	Постоянно	Дежурный бюро пропусков Воспитатели
14	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Постоянно	Заведующий
15	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	Постоянно	Заведующий

16	Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВМР
17	Разместить информацию о профилактике гриппа, ОРВИ, распространения новой коронавирусной инфекции на информационном стенде для воспитанников и родителей.	Сентябрь	Воспитатели Зам. зав. по ХЧ Медсестра
18	Продолжать работу по повышению медицинской грамотности воспитателей, родителей. Активно воздействовать на образ жизни ребёнка путём целенаправленного санитарного просвещения родителей	Постоянно.	Заведующий Медсестра
Профилактическая работа в период проведения массовых (в т.ч. новогодних) мероприятий			
1	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка помещений и поверхностей в помещении с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, игрушек, обеззараживание воздуха)	В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом	Заведующий Воспитатели Помощники воспитателя
2	Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий	В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом	Заведующий
3	Организовать сбор и предоставление информации о заболеваемости в департамент образования г.Ялта по утвержденным формам.	В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом	Заведующий Воспитатели
Мероприятия в период эпидемии			
1	Ежедневный контроль состояния здоровья воспитанников ДОУ при приёме в группы с термометрией	В период эпидемии гриппа	Дежурный бюро пропусков Воспитатели
2	Ограничение проведения культурно - массовых мероприятий, занятий в системе дополнительного образования на время подъема заболеваемости.	В период эпидемии гриппа	Заведующий
3	Введение карантинных мероприятий при заболевании более 5 детей в	в период эпидемии	Заведующий

	группе на срок не менее 7 дней	гриппа	
4	Приостановка работы группы, (или всего ОУ) при заболевании более 20% детей группы (или всего ОУ)	в период эпидемии гриппа	Заведующий
5	Контроль за ведением журнала инфекционных заболеваний	в период эпидемии гриппа	Заведующий
6	Обеспечение масочного режима	в период эпидемии гриппа	Дежурный бюро пропусков
7	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка помещений и поверхностей в помещении с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, игрушек, обеззараживание воздуха)	в период эпидемии гриппа	Заведующий
8	Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий	В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом	Заведующая

9.4. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей
План мероприятий по улучшению условий охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности учреждения	постоянно	Комиссия по охране труда	
2	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, взаимодействие администрации и комиссии по охране труда в соответствии с целями и задачами охраны труда в учреждении	постоянной	Комиссия по охране труда	
3	Корректировка и утверждение правил и инструкций по охране труда на каждом рабочем месте с учетом мнения комиссии по охране труда от трудового коллектива, на основе законодательства РФ	Постоянно	Комиссия по охране труда	

4	Организовать обучение работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	По мере необходимости: - в течение месяца после приема работника на работу; - для педагогических работников 1 раз в 6 месяцев. Для обслуживающего персонала 1 раз в 3 месяца	Комиссия по охране труда	
5	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников	В течении года	Заведующий МБДОУ № 5	
6	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациям и средствах индивидуальной защиты	Постоянно	Заведующий МБДОУ № 5	
7	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	Постоянно	Заведующий МБДОУ № 5	
8	Проведение для всех поступающих на работу лиц, вводного инструктажа по охране труда, организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим	При приеме на работу нового работника	Заведующий МБДОУ № 5	
9	Проведение первичного инструктажа (+стажировка) по охране труда на рабочем месте	При приеме на работу нового работника	Комиссия по охране труда	
10	Проведение повторного инструктажа по охране труда	1 раз в 6 месяцев	Комиссия по охране труда	
11	Проведение внепланового инструктажа по охране труда	По мере необходимости	Комиссия по охране труда	
12	Проведение целевого инструктаж по охране труда	По мере необходимости	Комиссия по охране труда	
12	Организация контроля за	Постоянно	Комиссия по	

	состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты		охране труда	
14	Обеспечение информационного уголка по охране труда наглядными пособиями	Постоянно	Комиссия по охране труда	
15	Обеспечение строгого соблюдения должностными лицами требований охраны труда	Постоянно	Комиссия по охране труда	
16	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и принятие профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма профессиональной заболеваемости	1 раз в 6 месяцев	Комиссия по охране труда	
17	Выборы уполномоченного лица трудового коллектива по охране труда	По мере необходимости	Комиссия по охране труда	
18	Выборы нового состава комиссии по охране труда	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ № 5	
19	Планирование мероприятий по охране труда на 2022 – 2023 годы	сентябрь	Комиссия по охране труда	
20	Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Комиссия по охране труда	
21	Проведение проверки групп и кабинетов на укомплектованность аптечками	Постоянно	Комиссия по охране труда	
22	Проведение общего технического осмотра здания, территории и сооружений	Август	Комиссия по охране труда	

9.5. План мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности дошкольников

Цель: Реализация требований законодательных и иных нормативных и правовых актов в области пожарной безопасности в ДОО

Задачи:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОО по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ			
№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Разработка Основной общеобразовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС, проработка раздела «Безопасность», составление перспективного плана работы на год	Август	Заведующий Зам.заведующего по ВМР, Воспитатели
2	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	Поквартально	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
3	Проведение тренировочной эвакуации детей в случае пожара	2 раза в год	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
4	Организация и проведение образовательной деятельности с дошкольниками по пожарной безопасности.	Ежедневно	Воспитатели
5	Пополнение методического кабинета авторскими конспектами, сценариями мероприятий по противопожарной безопасности.	В течение года	Зам.заведующего по ВМР, Воспитатели
6	Выявление результативности работы по проблеме.	В течение года	Зам.заведующего по ВМР,

			Воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Консультация для родителей «Экстремальная ситуация ПОЖАР»	В течение года	Воспитатели
2	Наглядная информация «Безопасность наших детей»	В течение года	Воспитатели
3	Конкурс рисунков детей и родителей «Пожарная азбука».	Октябрь	Воспитатели
4	Консультация «Как избежать травм».	В течение года	Воспитатели
5	Консультация «Обучение детей правилам поведения при пожаре: «Один дома».	В течение года	Воспитатели
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	Цикл бесед и занятий «Умение пользоваться СИЗ органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения»	Август	Воспитатели
2	Цикл занятий «От чего происходят пожары», «Пожарный номер-01», «Человеку друг огонь, только зря его не тронь». Отгадывание загадок на противопожарную тематику. Пословицы и поговорки, толкование пословиц и поговорок по безопасности. Работа в книжном уголке, рассматривание иллюстраций, отображающих работу пожарных. Моделирование ситуаций: «Что нужно делать, если...».	Сентябрь	Воспитатели
3	Чтение и обсуждение художественной литературы «противопожарной» тематики (С. Маршак «Пожар», «Рассказ о неизвестном герое»; Л.Толстой «Пожарные собаки», «Пожар», «Дым», «Пожар в море», С.Я.Маршак «Кошкин дом», С.Михалков «Дядя Стёпа», К.И.Чуковский «Путаница», Г.Остер «Вредные советы» и др. Познавательные беседы «Люди героических профессий», «Пожарная сигнализация», «Как появились бытовые приборы», «Огонь—друг и враг человека».	Октябрь	Воспитатели
4	Дидактические игры «Пожароопасные предметы», «Горит—не горит», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички» «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку». Беседа с детьми на тему «Эта спичка-невеличка» с чтением стихотворения Е. Хоринской «Спичка-невеличка»	Ноябрь	Воспитатели
5	Интегрированное занятие (познавательное + рисование) на тему: «Стихия-огонь» Сюжетно-ролевые игры: «Мы—пожарные», «Наш дом», «Мы—помощники». Решение проблемных ситуаций: «В доме зажгли	Декабрь	Воспитатели

	бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг»		
6	Обучение ролевому диалогу с инспектором службы спасения. Элементарное детское экспериментирование «Опасные спички», «Опасная свеча», «Бенгальские огни». Творческое рассказывание на тему: «О чём рассказала спичка»	Январь	Воспитатели
7	Разучивание стихов и песенок на противопожарную тематику («Не играйте с огнем», сл. и муз. С. Шабровой и др.). Выставка детских рисунков на тему: «Я и огонь» Чтение и инсценировка сказки К. Чуковского «Путаница»	Февраль	Воспитатели
8	Беседа о пользе огня в жизни человека. Чтение рассказа В. Подольного «Как человек огонь приручил» Познавательное развитие с элементами ТРИЗ на тему: «Огонь-друг или враг?» Чтение сказок Е.Пермяка «Как человек с огнём подружился», «Как Огонь Воду замуж взял», беседа по содержанию	Март	Воспитатели
9	Развлечение «Бравые пожарные». Чтение стихотворения С.Маршака «Сказка про спички», беседа по содержанию. Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевым играм, элементов макетов	Апрель	Воспитатели
10	Театрализованное представление «Кошкин дом» для малышей. Отгадывание загадок на тему пожарной безопасности. Создание специальных ситуаций «Твои первые действия при пожаре» Д/игра «Если возник пожар»	Май	Воспитатели
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Подготовка детского сада к новому учебному году: Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	До 1 сентября	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
2	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	До 1 сентября	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
3	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и	Постоянно	Все сотрудники

	регионального уровня		
	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ; приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ; приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность; приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности.	До 1 сентября	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
4	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	1 раз в полгода	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
5	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
6	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	В течение года по плану ДОУ	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ Зам.заведующего по ВМП
7	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ Зам.заведующего по ВМП
8	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течение года	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ Зам.заведующего по ВМП
9	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; содержание территории; содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; учет и использование первичных средств пожаротушения; содержание пожарной сигнализации.	В течение года	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ Зам.заведующего по ВМП
10	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей,	Постоянно	Заведующий Зам.заведующего по

состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электросистем		ХЧ
Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	Постоянно	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	Постоянно	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ
Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДОУ)	Постоянно	Заведующий Зам.заведующего по ХЧ

9.6. План по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа		
1. Составление плана работы по профилактике ДДТТ на год	Июль-август	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н. Черний, Зам.заведующего по ВМР
2. Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению детей ПДД	Июль-август	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н. Черний, Зам.заведующего по ВМР
Методическая работа		
1. Пополнение кабинета ПДД и групп методической и детской литературой, наглядно-дидактическими пособиями	В течение года	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н. Черний, Зам.заведующего по ВМР
2. Подбор и систематизация игр, пособий по обучению детей ПДД	В течение года	Зам.заведующего по ВМР
3. Оформление стенда «Добрая дорога», «Азбука безопасности»	1 раз в квартал	Воспитатели, Зам.заведующего по ВМР
4. Консультация «Взаимодействие детского сада и семьи в формировании безопасного поведения ребенка на дороге»	Сентябрь	Зам.заведующего по ВМР
5. – Консультация для воспитателей на тему: «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный	Июнь – май	Воспитатели, Зам.заведующего по ВМР

период». - Обновление детской транспортной площадки, дорожной разметки на территории МБДОУ №5			
Образовательная деятельность с детьми			
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Участники
1.Целевые прогулки	В течение года	Воспитатели групп	Средние, старшие, подготовительные группы
2.Игры (творческие, с правилами)	В течение года	Воспитатели групп	Все возрастные группы
3. Беседы-инструктажи	В течение года	Воспитатели групп	Все возрастные группы
4.Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели групп	Все возрастные группы
5.Заучивание стихотворений, загадок по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Все возрастные группы
6.Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Все возрастные группы
7. Игры на площадке БДД	В течение года	Инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели	Все возрастные группы
8.Игра-путешествие на макете «Знакомство с улицей»	Сентябрь	Воспитатели групп	Младшие группы
9.Акция «Шагающий автобус»	Сентябрь	Инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели групп	Старшие группы
10.Создание, реализация, презентация нормативных и исследовательских проектов	Октябрь	Воспитатели групп	Старшие группы
11.Викторина по ПДД «Знатоки правил дорожного движения»	Октябрь	Воспитатели групп	Подготовительные группы
12.Развлечение по ПДД «Правила дорожные – правила надежные»	Октябрь	Воспитатели групп	Средние группы
13.Спортивное развлечение по ПДД «Знатоки правил дорожного движения»	Декабрь	Инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели групп	Средние группы
14.Развлечение по ПДД «На улице – не в комнате, о том ребята, помните»	Март	Воспитатели групп	Средние группы
15.Развлечение по ПДД «Наш друг – светофор»	Март	Воспитатели групп	Младшие группы
16. Кукольный театр «Сказка о правилах дорожного движения»	Апрель	Воспитатели групп	Старшие группы

17. Викторина по ПДД на тему «Правила дорожные всем детям знать положено!»	Май	Воспитатели групп	Старшие группы, подготовительные группы
18. Выпуск газеты для родителей «Светофорик»	Июнь	Воспитатели групп	Средние, старшие группы
19. Познавательная спортивная игра «Внимательный пешеход»	Июль	Воспитатели групп	Старшие, подготовительные группы
20. Развлечение по ПДД «В гости к Доброму Светофорику»	Август	Воспитатели групп	Средние, старшие, подготовительные группы
Взаимодействие с семьей			
1. Составление и презентация план-схемы «Мой путь в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели групп	Подготовительные группы
2. Создание и презентация исследовательских проектов	Октябрь	Воспитатели групп	Средние, старшие, подготовительные группы
3. Игра «За безопасность всей семьей»	Апрель	Родионова В.М., Ситник Д.А., общественные инспекторы по профилактике ДДТТ, воспитатели групп	Средние группы
Межведомственное взаимодействие			
1. Участие в городских профилактических мероприятиях «Декады дорожной безопасности детей»	В течение года	Инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели групп	Дети, воспитатели, родители
2. Участие инспектора ГИБДД в образовательной деятельности и родительских собраниях	В течение года	Инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели групп	Дети, воспитатели, родители

9.7.

9.8.

9.7. План самообразования педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Обучение на курсах повышения квалификации	В течение учебного года.	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черный Зам. заведующего по ВМР Воспитатели
2.	Педагогический час «Проведение экспериментально — поисковой деятельности в детском саду»	В течение учебного года	Зам. заведующего по ВМР Воспитатели

3.	Участие педагогов в семинарах, конференциях, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний Зам.заведующего по ВМР Воспитатели
4.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, метод. часов, семинаров, практикумов, педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний Воспитатели
5.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов «Дошкольная педагогика», «Справочник старшего воспитателя», «Музыкальный руководитель».	В течение года	Заведующий МБДОУ № 5 – М.Н.Черний Зам.заведующего по ВМР
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течении года	Педагоги
7.	Разработка и корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФГОС.	В течение года	Зам.заведующего по ВМР Воспитатели
8.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Сентябрь	Зам.заведующего по ВМР Воспитатели
9.	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения.	1 раз в квартал.	Зам.заведующего по ВМР Воспитатели

9.8. План работы ПМПК консилиума

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением
1.	<i>Организационное заседание ППк №1</i> 1. Ознакомление с положением о психолого-педагогическом консилиуме ДОУ; 2. Утверждение плана работы на год и тематики заседания. 3. Результаты психолого-	Октябрь	Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 5 г.Ялта	Протокол

	<p>педагогической диагностики детей на начало учебного года;</p> <p>4.Выявление групп детей, требующих внимания и оказания помощи специалистов.</p> <p>5.Обсуждение итогов адаптации.</p>			
2.	<p>Заседание №2</p> <p>1. Динамика в развитии детей «Группы риска»</p> <p>2. Подготовка документации на детей с трудностями в обучении для обследования на городском ПМПК</p> <p>3.Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи.</p>	Февраль-март	Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 5 г.Ялта	Протокол
3.	<p>Заседание №3</p> <p>1. Анализ результатов коррекционной работы за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы ППк на 2022-2023 учебный год</p> <p>3. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических особенностей</p> <p>Составление отчётов за II полугодие.</p>	Май	Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 5 г.Ялта	Протокол
4.	<p>Внеплановый консилиум</p> <p>1.Обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста специалистами ДОУ для выявления нуждающихся в и психолого-педагогическом сопровождении в условиях ДОУ.</p> <p>2.Подготовка психолого-педагогического представления детей на ЯТПМПК.</p> <p>3. Индивидуальные беседы, консультации с родителями детей,</p>	в течение года	Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 5 г.Ялта	Протокол ведение документации

	направленных для обследования на городскую ППк			
--	--	--	--	--

9.9. План оперативного контроля на 2022-2023 учебный год

	Вопросы контроля/Месяц проведения	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Примечания
1.	Адаптационный период в в группах младшего возраста	+	+											
2.	Организация наблюдения в природе		+				+			+		+		
3.	Организация и проведение игр(подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактиче	+		+		+			+		+			

	ские)													
4	Проведение праздников, досугов, развлечений		+		+	+		+		+				
5	Организация и проведение НОД	+	+		+	+		+	+					
6	Проверка планирования воспитательно-образовательной работы	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
7	Проверка соблюдения режима дня	+			+		+	+				+		
8	Проверка проведения прогулки		+				+			+	+	+	+	
9	Проверка закалывающих мероприятий		+			+				+	+	+	+	
10	Изучение дошкольниками ПДД			+			+	+						
11	Проверка проведения утренней гимнастики		+		+				+					
12	Проверка культурно-гигиенических навыков			+			+					+		
13	Контроль питания в группах		+		+			+						
14	Контроль организации работы по ОБЖ			+		+				+		+		
15	Проверка предметно – развивающей среды в группах по конструктивной деятельности					+			+		+			

9.10. План работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определить наставниками: Панкова Оксана Анатольевна (при наличии молодого специалиста) Елхина Инна Владимировна (при наличии молодого специалиста)	В течение года	Воспитатели
2	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
3	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
4	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники, наставляемые
5	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
7	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники

	Консультации наставников:	Сроки	Наставники:
1	Собеседование по программе «От рождения до школы»	Сентябрь	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
2	Ознакомление с инструкцией по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время игр, труда на огороде и в цветнике.	Сентябрь	Зам.заведующего по ВМР – А.Ю.Вакулова
5	Планирование и организация занятия в образовательной области «Познавательное развитие»	Декабрь	Воспитатель – Панкова О.А.
6	«Проектный метод воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста»	Январь	Воспитатель – Елхина И.В,
7	Изучение работы наставников в недели творческих отчётов	Ноябрь, февраль, май	Наставники
8	Беседы с молодыми педагогами: «Особенности музыкальной деятельности»; «Театр, как средство развития речи и воспитания детей дошкольного возраста»	Март	Муз.руководитель – Кравченко Е.В,

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575903

Владелец Черний Марина Николаевна

Действителен с 18.04.2022 по 18.04.2023