

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 5» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 31.08.2020г.

№ 117

*«О создании комиссии  
по питанию в МБДОУ № 5  
на 2020/2021 учебный год»*

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с утвержденным меню, выполнением норм и калорийности, оценки готовых блюд перед их выдачей с пищеблока и контроля за качеством и эффективностью организации питания детей в МБДОУ № 5,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по контролю за организацией детского питания в составе: **(корпус № 1):** медсестры Петровой М.В., повара Чумаченко Н.Ю., зам.заведующего по АХЧ Коваленко Т.В., председателя ПК Яскевич Л.Н. Председателем комиссии назначить заведующего Черний М.Н.;

**(корпус № 2):** повара Романовой Н.В., воспитателя Котовой Т.Н., кладовщика Буноян М.С. Председателем комиссии назначить воспитателя Елхину И.В.

**(корпус № 3):** повара Панковой И.В., повара Якимовой Т.Н., воспитателя Айвазовской Т.А., кладовщика Подаевой Н.А. Председателем комиссии назначить зам.заведующего по ВМР Вакулову А.Ю.

2. Включить в обязанности членов комиссии:

- Снятие проб готовых блюд за 30 минут до выдачи пищи. Постоянно.
- Систематически делать отметки в журнале бракеража готовой продукции. Медсестре постоянно, членам комиссии периодически.
- Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока и складских помещений, а так же графиком питания детей. Постоянно.
- Осуществлять контроль за качеством готовой продукции. Постоянно.
- Поварам ежедневно оставлять суточную пробу после каждого приготовления пищи. Постоянно.

3. Создать комиссию по бракеражу сырой продукции в составе: медсестры Петровой Марины Васильевне, повара, Чумаченко Натальи Юрьевны, председателем комиссии назначить завхоза Коваленко Татьяну Владимировну. Комиссии осуществлять бракераж сырой продукции:

- Контролировать безопасность и качество продуктов питания, которые поступают в ДОУ, во время приема завхозом или поваром. Постоянно
- Контролировать ведение журнала бракеража сырой продукции, следить за сроками реализации и условиями хранения продуктов. Постоянно.
- Заместителю заведующего по ХЧ Коваленко Т.В. принимать от поставщиков продукты питания гарантированного качества с сопроводительными документами, которые свидетельствуют об их происхождении и качестве (накладные, сертификаты соответствия и т.п.) и аккуратно хранить их в течение необходимого срока. Придерживаться требований санитарного законодательства при их хранении и вести учет в книге складского учета. Постоянно.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на медсестру Петрову М.В.

Заведующий МБДОУ № 5 М.Н.Черний



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575823

Владелец Черний Марина Николаевна

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022